

Ilham A. - Née en 1975
95440 Ecouen
5 ans d'expérience
Réf : 1011101830



Secrétaire /hotesse d'accueil et de vente

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

Formations

1996-1998 : diplôme de technicien comptable

Expériences professionnelles

2010/Juin Agent d'accueil parc à l'aéroport de paris (ADP), contrat CAE

2009/Septembre : Commerçante dans les produits cosmétiques et bijoux en auto-entrepreneur 2009/Novembre : Agent de courtage dans l'immobilier Maisqui- Ile de france 2009/Fév-Mai : Commerciale, Entreprise Adaptée Picarde - Chambly

2008/ Sept-Nov : Hôtesse d'accueil, Bricorama - Taverny

2005-2007 : Secrétaire de direction, Sotravo - (Multinationale en BTP)

2003-2004 : Aide-Comptable, Ausy-France - Paris

Langues

- Français et Arabe littéraire : Lu, écrit, parlé + Anglais : Lu, écrit, parlé parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Informatique:Word, Excel, Outlook, Internet
-Rigueur et adaptabilité du travail en équipe,
-Accueil direct et téléphonique des clients,
-Sens de l'autonomie et de l'initiative,
-Dépouillement du courrier et des informations,
-Recueil et traitement des données,
-Tâches de comptabilité générales
(Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

- Sport, cinéma, lecture et écritures littéraires, voyages