

**Clémence D.** - Né en 1979  
**77163 Mortcerf**  
**3 à 5 ans d'expérience**  
**Réf : 1101281216**

## Dessinateur

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

### Formations

---

2009 - ... Bac+2 Technicien Supérieur en Bâtiment Aix en Provence et Marseille + 1999 - 2001 BTS Assistant de Direction (obtenu)Paris 13ème +1998 BAC Economique et Social Aurillac

### Expériences professionnelles

---

Juin 2010 - Décembre 2011 : Méthodes et Construction Organisation Aix en Provence Dessinateur Septembre 2009 - Mars 2010 : GINGER GROUPE Aix en Provence Dessinateur Octobre 2007 - Mai 2009 Micro-entreprise Salon de Provence Organisation d'Etudes Marketing

Aout 2005 - Mars 2007 THEMA SA Paris 14ème Assistante d'Etudes Marketing Avril 2005 - Mai 2005 Laboratoire ROCHE Neuilly sur Seine Assistante Marketing Oncologie en Intérim Sept. 2004 - Déc. 2004 ADECCO Noisy le grand Assistante de Recrutement en Intérim Oct. 2003 - Août 2004 ARJOWIGGINS Issy les Moulineaux Assistante de Direction Communication Juin 2002 - Déc. 2002 Laboratoires GRÜNENTHAL Levallois Perret Assistante au service des Affaires Réglementaires

Mars 2002 - Mai 2002 Banque NATEXIS Reims Assistante au service de Transfert de Titres Etrangers en Intérim Sept. 2001 - fév. 2002 FERMOBA Reims Assistante Commerciale

### Langues

---

- Anglais : correct (Déc. 2002 - Août 2003, Dublin) parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Bonne lecture de plan.

Réalisation, modification de plans généraux et de détails sur Autocad 2008, gestion des Xref et des SCU.

Réalisation de plans de phasage pour la réalisation de routes (en région PACA, Tahiti et à Nouméa).

Réalisation de Profils en travers, profils en long de routes.

Réalisation de métrés, codification de plans.

Réalisation de plan d'installation de chantier, rotation de chantier, plan de consoles...

Suivi d'une base de données ACCESS, suivi de dossiers commerciaux, suivi de salon, réalisation de supports à la communication interne et externe de l'entreprise, suivi Dossier Presse et Relation Publique.

Organisation d'études marketing.

Recrutement et délégation de personnel intérimaire.

Informatique : Bonnes connaissances d'Autocad 2008 et 2011LT, Word, Excel, PowerPoint, Access, Internet, Intranet...

(Expert)

## Centres d'intérêts

---

- BAFA avec perfectionnement Activité de pleine nature obtenu en 1998.  
Passion pour la randonnée, la création, la décoration d'intérieur, l'informatique.