

Jennifer M. - Née en 1989
77220 Gretz
3 ans d'expérience
Réf : 1104281220

Secrétaire polyvalente / secrétaire technique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, aux villes voisines de la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

2011/2012 : Formation de secrétaire assistante niveau IV AFPA Paris (75)
2010/2011 Formation de secrétaire polyvalente niveau IV IFOCOP Meaux (77)
2006/2007 BEP Carrière Sanitaire et sociale Lycée Sainte-Marie Meaux (77)
2005 Obtention du Brevet des collèges Collège Sainte Geneviève Meaux (77)

Expériences professionnelles

09/2012 au 12/2015

secrétaire technique et administrative LES PLÂTRE MODERNES CLAUDE JOBIN Sammeron (77)

06/2008-07/2009

Trieuse de presse gratuite ADREXO Nanteuil-les-Meaux (77)

06/2009-08/2009

Agent de production MAGIC RAMBO Meaux (77)

01/2009

Préparatrice de commandes de médicaments CERP Mareuil-les-Meaux (77)

2005

Stage de secrétariat ADREXO Collégien (77)

Langues

- Anglais et Espagnol niveau scolaire parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Administratives:

- Gestion de documents
- Gestion d'agendas
- Écrits professionnels
- Phoning

Commerciales:

- Relation clientèle
- Phoning
- Gestion commerciale

Bureautique:

- Word

- Excel
- Outlook
(Expert)

Centres d'intérêts

- Lecture, musique, cinéma, vélo.