

Clara M. - Née en 1965
92700 Colombes
19 ans d'expérience
Réf : 1105191100

Assistante administrative et commerciale

Objectifs

- Mon souhait est de trouver un poste à même d'utiliser ma polyvalence tant sur le plan commercial qu'administratif, car le besoin de résultats est ma première motivation.

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

cap comptabilité
formation continue : acp cycle a2 et a4
stages pratiques au sein de la société générale

Expériences professionnelles

2011

De 2007 à ce jour Diverses missions en intérim

2007

De 1995 à 2007 ASSISTANTE DE DIRECTION Service financier, Audit, Consolidation et Comptabilités des Réseaux GTV - Asnières

1995

De 1992 à 1995 SECRETAIRE en intérim La Poste, Sacofa, C.N.P, France Telecom, Sonetec, L.R.I, Omen, Guitel et G.T.V.

1991

De 1985 à 1991 AIDE COMPTABLE Armaroli à Bois-colombes

Langues

- Espagnol : courant + Anglais : scolaire + Portugais : notions parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Comptabilité clients et fournisseurs
Compte rendu et reporting financier
Proposition commerciale
Relance fournisseurs et clients
Montage et relance dossier contentieux
Enregistrement des opérations
Saisie des factures
Inventaire
Gestion de planning

Opérations comptables et bancaires
Tenu du standard
Organisation de voyages / réunions

Information
Maîtrise des logiciels comptables
Parfaite maîtrise du Pack office
Maîtrise de Publisher. Outlook. Ciel Gestion

(Expert)

Permis

B