

**Philippe C.** - Né le 17/02/1969  
**69210 St-germain Sur L'arbresle**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1112191408**



## Chargé d'affaires / responsable service maintenance

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Rhone Alpes, dans le Bâtiment.

### Formations

---

- . Formation Marché Public
- Formation SSI au centre du CNP
- . Formation gestion d'affaires
- Formation SSI constructeur D.E.F
- . Formation Marketing
- Formation GMAO Carl Master
- . Formation Achats
- . Formation SAP modules gestion d'affaires, personnels, achats.
- . Formation logiciels chiffrages OPTIMA & ESABORA
- . Formation Quartz (Vinci)
- . CAP Electricien bâtiment

### Expériences professionnelles

---

#### 2012

Février 2011 jusqu'à maintenant : Adjoint chef de service 2009- 2011 .AP2C Network - Responsable service maintenance

2007- 2009 .CEGELEC Centre Est - Service Maintenance - Lyon - Chargé d'affaires

2001-2007 Groupe VINCI ENERGIE 1991- 2007 .OPTEOR - Responsable d'affaires 2000-2001 .SDEL LYON Maintenance - Responsable de contrats 1996-2000 .SDEL LYON -Service courant faible - Responsable site (Aéroport de Lyon St Exupéry) 1991-1996 .SDEL LYON -Service courant faible - Technicien

1987-1991 Groupe SPIE TRINDEL 1991-1991 .SPIE TRINDEL - Lyon - Compagnon électricien 1987-1990 .C.E.E (groupe SPIE) - Lyon - Compagnon électricien

### Atouts et compétences

---

- Création d'un service maintenance
- Action commerciale pour le développement de l'activité (mailing, réception travaux, manifestations)
- Création d'un portefeuille clients
- Création des supports administratifs et techniques dédiés à l'activité maintenance
- Elaboration des budgets de fonctionnement, investissement
- Elaboration des objectifs de rentabilité et de développement
- Chiffrage contrats de maintenance, travaux
- Responsable de projets avec management du BE pour des affaires travaux ciblées
- Suivi d'affaires travaux
- Gestion de personnels externes, sous-traitances
- Veille commerciale marché public
- Montage des dossiers administratifs et techniques, réponses aux appels d'offres

Définitions des besoins et mise en place des moyens humains et matériels

Recrutement et management de : Techniciens de maintenance, Conducteurs de Travaux, Chefs de chantiers

Mise en place, organisation, planification de tâches dédiées aux équipes en 2x8 et 3x8

Gestion du portefeuille client sur l'aspect technique et administratif avec des actions ciblées de prospection

Contrôle du respect des règles de sécurité

Gestion des réclamations.

Facturation contrats et situations de travaux

Suivi des encaissements, relances téléphoniques et écrites des créances impayées

Maîtrise des lots techniques courant fort, courant faible Multi-techniques (CVC, travaux de peinture, faux plafond, faux planchés, sols, cloisonnements)

Gestion Clients Privés/Publics Grand compte : HCL, EDF, Ville de Lyon, Aéroports de Lyon, DIR, plateformes Logistiques, Régies immobilières... (Expert)

## Permis

---

B

## Centres d'intérêts

---

- . Voyages - Spectacles -vélo - randonnée pédestre -