

**Alexandra M.** - Née en 1989  
**92130 Issy-les-moulineaux**  
**2 ans d'expérience**  
**Réf : 1209050952**



## **Assistante marketing / chef de projet**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

### **Formations**

---

2012 - 2013 :

- Préparation d'une 4ème année, Spécialisation Marketing -ESCG Paris

2010 - 2011 :

- Licence professionnelle gestion et développement des entreprises - Université Paris 13

2008 - 2010 :

- DUT Gestion des entreprises et des administrations - option Petites et Moyennes Organisations - IUT Paris Descartes

2007 :

- Bac ES spécialité maths, lycée Buffon

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2012**

09/2011 - 08/2012 : - Service civique - Assistante marketing CARREFOURS POUR L'EMPLOI - Organisateur de forums recrutements \* Relation clients : contact, suivi, gestion des demandes particulières \* Gestion logistique des réservations des places de cars mis à disposition pour les différents forums \* Relations avec les acteurs de l'emploi \* Recherche de prestataires, comparaisons des devis \* Coordination sur les forums, vérification de la mise en place, accueil des exposants, des candidats, administration de questionnaires de satisfaction... \* Etudes de satisfaction post-forum, saisie et analyse des résultats, élaboration de tableaux comparatifs \* Rédaction de l'information produite (études, synthèses, rapports...) et établissement des prévisions, des évaluations, des recommandations \* Optimisation du CRM, veille

#### **2011**

09/2010 à 09/2011 : - Alternance - Assistante marketing et commerciale BEATVISUAL EVENTS - Agence événementielle \* Création d'une base de données clients \* Développement d'un portefeuille clients (Bde et agences de communication) suivi des projets en cours, relance, prise de rendez-vous... \* Réception des appels téléphoniques et renseignements des clients \* Mise en place de partenariats avec quelques écoles sur des galas de fin d'année \* Elaboration d'un questionnaire pour une étude marketing auprès du public étudiant, participation à des salons \* Participation à la conception de la campagne promotionnelle des services proposés

#### **2010**

04/2010 - 06/2010 : - Stage - Trésorière adjointe PARIS UNIVERSITE CLUB - Association sportive \* Elaboration du budget de trésorerie selon les éléments comptables et financiers et l'historique l'activité de l'association \* Proposition de nouveaux tarifs de cotisations et de politique de prix \* Elaboration d'une base de données pour l'organisation des compétitions 2007 à 2010 : - Emploi saisonnier - Auxiliaire administrative CENTRE DES IMPOTS DE CHAILLOT-DAUPHINE \* Saisie des chèques ISF sur logiciel MEDOC \* Elaboration de tableaux Excel en rapport avec les campagnes ISF \* Vérification de déclarations, classement 12/2011 : - Intérim - Hôtesse d'accueil LUCIEN BARRIERE POKER, site de poker en ligne \* Accueil physique et téléphonique des

clients, fournisseurs, visiteurs, prise de messages et de rendez-vous \* Tri, la distribution, affranchissement, enregistrement du courrier, gestion des messages électroniques \* Gestion du planning des réservations des salles de réunion, réservation de taxis...ect

## **2008**

2007 / 2008 : - Missions ponctuelles - Missions d'intérim GLOBE DIFFUSION ET CARRELEC, agences d'intérim

\* Street marketing pour différentes marques (Lacoste, Monoprix, Fnac...) \* Vendeuse-conseillère chez Zara...

## **Langues**

---

- Anglais : scolaire - Russe : scolaire - Italien : notions - Espagnol : notions parlé: scolaire / écrit: notions

## **Atouts et compétences**

---

\* Maîtrise du pack office, Sphinx et d'Internet

\* Notions sur Gantt (Expert)

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

- \* Le tennis depuis plus de 10 ans en club : classée 30/2 actuellement, et assistante chargée des tests et inscriptions dans mon club

\* L'équitation (galop 4) et le volley

\* Les voyages touristiques et linguistiques

\* La photographie