

**Caroline O.** - Née en 1983  
**83550 Vidauban**  
**6 ans d'expérience**  
**Réf : 1209071700**



## Assistante de direction

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans les Services Commerciaux.

### Formations

---

2004 : BTS des Professions Immobilières

2001 : Bac STT comptabilité et gestion

1997 : Brevet du premier cycle

### Expériences professionnelles

---

#### 2012

Depuis 05/2012 : Assistante administrative, commerciale et comptable Société APMV - Vidauban 12/2011 -  
04/2012 : Assistante des ventes Réseau Immobilier Optimhome - Le Cannet des Maures

#### 2010

05/2008 - 09/2010 : Assistante de direction Agence immobilière Guy Hoquet - Saint-Tropez

#### 2007

09/2004 - 08/2007 : Assistante de direction Groupe Hainaut Immobilier - Lille

#### 2004

07/2003 - 03/2004 : Conseillère en location immobilière Groupe SERGIC (Agence de Douai)

### Langues

---

- Anglais (notions) parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Administrative :

- \* Traitement des courriers et des mails
- \* Réalisation de tableau de bord
- \* Etablissement des devis et des factures
- \* Suivi comptable
- \* Suivi des déplacements
- \* Organisation et suivi des réunions

Commerciale :

- \* Accueil des clients
- \* Suivi de la clientèle
- \* Gestion des rendez-vous
- \* Gestion des appels
- \* Interface avec les clients extérieurs

- \* Maîtrise Pack Office
- \* Maîtrise experte de l'outil Internet (Expert)

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

- \* Natation
- \* Cuisine
- \* Voyages