

Nathalie L. - Née le 28/08/1966
77450 Esbly
24 ans d'expérience
Réf : 1209201138

Secrétaire / assistante travaux

Objectifs

- Un emploi dans lequel je puisse m'épanouir

Ma recherche

Je recherche un CDI, aux villes voisines de la région Ile de France avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans l'Administration et juridique.

Formations

BEP SECRETARIAT

Langues

- ANGLAIS - ITALIEN parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

L'accueil clientèle
Le Standard
La sténographie
Secrétariat (Expert)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

- Restauration de meubles
Cuisine