

Thérèse Yiota E. - Née en 1990
94120 Fontenay- Sous-bois
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1210021236



Assistante de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

Formations

2011-2012 BTS :

- Assistante de Gestion PME - PMI

* Stage de 6 semaines au sein de la Délégation EUROVIA Ile-de-France (groupe VINCI)

* Travaux effectués en entreprise :

Gestion du risque

* Proposition et réalisation des thèmes des quart d'heure prévention pour les chantiers et les ateliers mécaniques du groupe VINCI d'Ile-de-France

* Création de dépliants pour sensibiliser le personnel de chantier et des ateliers mécaniques au port des EPI (Equipements de protection individuels)

2010-2011 BTS :

- Assistante de Gestion PME- PMI

* Stage de 6 semaines au sein d'EMULITHE Villeneuve-le-Roi (groupe VINCI)

* Travaux effectués en entreprise :

* Gestion les relations clients et fournisseurs (relance, devis, facturation)

* Prospection téléphonique (recherche de matériel de chantier)

* Aider à constituer, saisir et suivre les dossiers d'appels d'offres

* Actualiser des outils de suivi d'activité de la structure (tableau de bord, échéancier)

* Saisir et mettre en forme divers documents, les transmettre et les classer

* Lancement des DICT

2010 :

- Baccalauréat CGRH (Communication Gestion Ressources Humaines)

Expériences professionnelles

2011

Juillet à Août 2011 : - Assistante de gestion chez EMULITHE Villeneuve-le-Roi (VINCI) * Formation d'assistante de gestion pendant un mois * Un mois en tant qu'assistante de gestion (remplacement pendant les vacances)

2008

Juillet à Août 2008 : - Caissière au magasin Simply Market à Mulhouse

2007

Juin à Août 2007 : - Serveuse au restaurant la Nonne à Belfort

2006

Juin à Août 2006 : - Agent de contrôle à la piscine ILLBERG à Mulhouse

Langues

- Anglais : niveau moyen - Allemand : niveau scolaire 5 ans, nombreux voyages en Allemagne parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

- * Connaissance du Pack Office (Word, Excel, Access, PowerPoint)
- * Outlook, Lotus Notes
- * Publisher, Optivia (Progiciel) , Sphinx (Expert)

Centres d'intérêts

- * Centres d'intérêts : lecture, voyage, musique, cinéma
- * Sports : handball, volleyball, fitness