

**Laëtitia B.** - Née en 1988  
**83500 La Seyne Sur Mer**  
**5 ans d'expérience**  
**Réf : 1210191128**



## Assistante comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans les Services Commerciaux.

### Formations

---

2011 : Niveau BTS Assistante de gestion PME-PMI Marseille

2009 : BTS Esthétique et Cosmétique Marseille

2006 : BAC Professionnel Accueil et Service

### Expériences professionnelles

---

#### 2011

2009-2011 : - Assistante de comptable, DELTACCORD Centre de remise en forme MARSEILLE

#### 2009

2008/2009 : - Esthéticienne SPA 7 HARMONIES centre de bien être MARSEILLE

#### 2008

2008 : - Vendeuse Magasin CAMAIEÛ magasin de prêt-à-porter VITROLLES

#### 2007

2007 : - Esthéticienne Parfumerie NOCIBÉ CABRIÈS 2007 : - Assistante de direction ALGYR centre d'affaire LYON

#### 2006

2004/2006 : - Hôtesse de caisse CARREFOUR VITROLLES

### Langues

---

- Italien et Anglais parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

\* Gestion administrative et comptable : Saisie et contrôle des encaissements, saisie de factures, traitement des impayés, rapprochement bancaire, lettrage, analyses des grands livres fournisseurs, contrôle des débiteurs, déclaration TVA ainsi que les tâches administratives , maîtrise bureautique et orale

\* Relations commerciales et négociations : Gestion des produits et stocks, commercialisation. Mise en place de plan d'action, organisation d'outils d'analyses, analyse de marché concurrentiel, définition de stratégie marketing, détermination des offres et actions par segment, réseautage et Networking.

\* Encadrement et animation d'équipes : Animation d'équipe de 5 à 10 personnes, recrutement, gestion des plannings d'activités et de congé. Gestion et évaluation de formations.

- Pack office

- Quadratus, Sfinx (Expert)

