

Joffrey P. - Né en 1974
51130 Val Des Marais
10 ans d'expérience
Réf : 1211150925

Architecte dplg

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Champagne Ardennes, dans l'Architecture.

Formations

Septembre 2001 :
Ecole d'Architecture - Nancy - 54
Diplôme d'Architecte D.P.L.G

Juillet 1995 :
Ecole d'Architecture - Nancy - 54
Diplôme d'Etudes Fondamentales en Architecture

Juillet 1992 :
Lycée Arago - Reims - 51
Brevet de Technicien - Collaborateur d'Architecte

Expériences professionnelles

Du 14/01/2002 au 31/07/2012
Cadre - Inspecteur Travaux Borderieux & Di Legge (Architectes D.P.L.G) - Reims - 51

Du 02/11/1999 au 31/12/2001
Dessinateur - Collaborateur Gondé Yves (Architecte D.E.S.A) - Magenta - 51

Langues

- Français : Langue maternelle / Anglais : bon niveau parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

►Elaborations et conceptions:

- Analyse des règles d'Urbanisme, Réalisation d'étude de faisabilité,...
- Participation et réalisation en plans 2D / phases projets: APS, PC, DCE, MARCHE, CHANTIER, PC Modificatif
- Réalisation de visualisation de projet en volume (sur logiciel SketchUp)
- Réalisation plans de vente, plans de calepinage
- Etablissement des pièces écrites (PC, CCAP, Cahier des Prescriptions Communes, Descriptif Travaux (CCTP), Consultation des entreprises, Analyse Appels d'Offres, ...)
- Participation aux choix des matériaux et des coloris
- Réalisation des relevés et diagnostics architecturaux et techniques d'existant dans le cas de réhabilitation ou d'extension

► Ordonnancement, Pilotage et Coordination chantier:

- Animation des réunions hebdomadaires de chantier et rédaction des comptes rendus de chantier
- Etablissement et mise à jour des plannings : planning général de l'opération, plannings détaillés des travaux

- Gestion régulière du coût des travaux
- Comptage des jours d'intempérie et de retard des entreprises
- Vérification des respects des procédures et de la bonne exécution des prestations conformément aux marchés de travaux
- Sollicitation des bureaux d'études techniques et du bureau de contrôle pour les vérifications nécessitant l'obtention de leur avis/visa
- Gestion des travaux modificatifs (suite demande Maître d'OEuvre, Maître d'Ouvrage, bureaux d'études, acquéreurs,...)
- Contrôle des plans d'exécutions et de réservations (apport de modifications si nécessaire)
- Prise en charge des problématiques rencontrées sur le chantier par les différents intervenants (entreprises, bureaux d'études,...) Sollicitation, participation et prise de décision par rapport à la cohérence technique des solutions à mettre en oeuvre (Proposition de mesures correctives et mettre en avant les évènements faisant obstacle à l'exécution du marché des travaux)
- Etablissement des Certificats de Paiements, Décompte Général Définitif
- Gestion des OPR (Rédaction des listes des réserves et de leurs mises à jour)
- Réception Travaux et Parfait Achèvement (Suivi des levées des réserves et relances périodiques auprès des entreprises si nécessaire)
- Contrôle des DOE

►Communications et relations professionnelles:

- Coordinations, interventions et suivis des démarches avec Maître d'Ouvrage, Entreprises, Bureaux d'Etudes, Bureaux de Contrôle, Concessionnaires, Administrations, ...

AutoCad 2D, SketchUp (intermédiaire), Photoshop (notions), Exel (notions), Word, Power Point (notions) (Expert)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

- Peinture, Dessin, Internet, Maquettisme, Puzzle, Nature (agriculture - viticulture)