

**Charlotte V.** - Née en 1989  
**91760 Itteville**  
**4 ans d'expérience**  
**Réf : 1212201110**

## Assistante de manager

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

BTS Assistant de Manager en alternance - ISCG (Paris)

L1 LEA Anglais-Allemand - Université d'Evry Val d'Essonne

### Expériences professionnelles

---

#### 2010

Août 2010 - Août 2012 : Groupe SNCF (Paris) - Assistante de Manager • Gestion des agendas (prise de rendez-vous) • Accueil et intégration de stagiaires • Optimisation du processus d'organisation et de suivi des réunions d'équipe • Organisation de séminaires et réunions d'équipe • Accueil et information de clients français et anglophones en gare

#### 2008

Octobre 2008 - Août 2009 : AREVA T&D (Massy)- Assistante de Manager • Organisation des déplacements à l'international (visas, taxis, hôtels) et gestion des notes de frais • Accueil de nouveaux salariés (démarches administratives) • Distribution du courrier et gestion (facturation) des colis UPS • Archivage et classement

### Langues

---

- Anglais (opérationnel) / Allemand (notions) / Espagnol (notions) parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Informatique

Suite Office (Word, Excel, PowerPoint, Access et Outlook), Lotus Notes, SAP, GPEC et Outils internes (Expert)

### Permis

---

Permis B

### Centres d'intérêts

---

- Musique : Djembé

Voyages : Allemagne, Autriche, Belgique, Danemark, Espagne, Italie, Pays-Bas et Royaume-Uni

Sports : Pratique régulière de sport en salle

Autres : Cinéma, cuisine, lecture, musées