

Désina G. - Née en 1990
95800 Cergy
2 ans d'expérience
Réf : 1212271225

Assistante de manager /secrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

2010-2011 1ères années licence AES (Administration Economie et Social)

2008-2010 Section de Technicien Supérieur Assistant de Manager

2007-2008 Baccalauréat Science et Technologie de la Gestion spécialité CGRH

2004-2005 Brevet des Collèges (Collèges Justin Catayée)

Expériences professionnelles

2009

Mai à Juillet 2009 Assistante de manager chez Imex SARL (7 semaines) -Saisie informationnelle sur Excel
-Relance téléphonique -Saisie des factures -Accueil des clients

2008

2008-2009 Action professionnelle Organisation du Kaleïdoson -Participer au pôle communication -Elaboration du plan de communication -Elaboration de l'affiche

2010

Janvier à Février 2010 Assistante de manager au Consulat Honoraire du Pérou (5 semaines) -Accueil en Espagnol -Réalisation d'un livret administratif -Saisie informationnelle

2012

Novembre 2012 Enquêtrice entreprise BVA(en cours) -Réalisation d'enquête dans les gares December 2012: Street marketing entreprise Alzane -Distribution de flyers Décembre 2012: Téléprospectrice entreprise Les Expert de l'Habitat -Prise de rendez-vous -Appel téléphonique

Langues

- Anglais et espagnol : scolaire parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Logiciels maîtrisées : Word, Excel, Publisher, Internet, Hermès (Expert)

Centres d'intérêts

- Lecture : fantastique, romantique.