

**Hizlane S.** - Née en 1994  
**94110 Arcueil**  
**1 an d'expérience**  
**Réf : 1303070933**

## Secrétaire

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

-2008/2009  
Troisième Général - Ecole Henri Matisse (Comores)  
-Brevet avec Mention Assez-bien  
-2009/2010  
Seconde Général - Ecole Fundi Abdulhamid (Comores)  
-Première scientifique  
-2010/2011  
Première Scientifique - Ecole Fundi Abdulhamid (Comores)  
- Terminal Scientifique option SVT  
-2011/2012  
Terminal Scientifique - Ecole Fundi Abdulhamid (Comores)  
-Baccalauréat scientifique

### Expériences professionnelles

---

**2011**  
Aout 2011-Aout 2011 GTM Comores- Secrétaire pour poste vacant -Prendre le téléphone, faire les photocopies nécessaires du bureau

**2010**  
Juillet 2010-2010 SAWA Prix - Agent en rayon - Responsabilité, tâche : Classer les aliments dans les rayons du supermarché

**2009**  
Juillet 2009- Aout 2009 UNFPA Comores - Archiviste - Responsabilité, tâche : Classer les documents officiels et faire les photocopies

### Langues

---

- Anglais parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Informatique  
Word, Excel, Internet, PowerPoint, Autocad (Expert)

### Centres d'intérêts

---

- Sport :  
Basket niveau intermédiaire

Association :

One Student, One Notebook (GSFA Global Dignity Club) : Aider les enfants démunies pour leur scolarité