

**Christina B.** - Née le 21/06/1976  
**80132 Miannay**  
**20 ans d'expérience**  
**Réf : 1303121010**

## **Assistante (commercial/administratif)**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Picardie, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

1996 : Certificat de scolarité Secrétaire Assistante Médicale ;

1995 : Préparation Multi-concours Contrôleur avec option droit civil, public et administratif ;

1994 : Bac D ;

1991 : Brevet des Collèges.

### **Expériences professionnelles**

---

#### **De mars 1997 à janvier 2013**

\* Négociatrice Service Transaction et détachée au Service Copropriété agence de MERS-LES-BAINS (novembre 2004 à janvier 2013) ; Pour le Service Copropriété : développement, suivi comptable, administratif et technique du portefeuille copropriété, y compris tenue des conseils syndicaux et assemblées générales. \* Négociatrice Services Transaction et Location (octobre 1997 à octobre 2004) ; Pour le Service Transaction : démarchage et prise des mandats, réception des engagements des parties et négociation des ventes, établissement des compromis, accompagnement jusqu'à la signature de l'acte ; Pour le Service Location : démarchage et prise des mandats, établissement des baux et état-des-lieux d'entrée et sortie, suivi comptable et technique des travaux éventuels. \* Secrétaire, standardiste, réceptionniste, service location (mars à août 1997) - CDD remplacement de congé maternité ;

#### **De septembre à décembre 1996**

Secrétaire commerciale Services Transaction et Location, CDD remplacement de congé maternité.

#### **D'avril à juillet 1996**

Secrétaire, (Stage de fin d'études).

### **Atouts et compétences**

---

Word, Excel et Internet (Expert)