

Jessica Sophia T. - Née en 1986
92120 Montrouge
6 ans d'expérience
Réf : 1303221106

Aide comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2009 - 2010 : Obtention du DUT GESTION ADMINISTRATIVE ET COMMERCIALE (alternance) - OFIONE, PARIS

2007 - 2009 : BTS ASSISTANTE DE GESTION PME-PMI (niveau) - Lycée Emmanuel Mounier, CHATENAY MALABRY

2006 - 2007 : Obtention du Baccalauréat Professionnel de Comptabilité - Lycée Le Champs de Claye, CLAYE SOUILLY

Juin 2004 : Obtention du Brevet Professionnel du métier de la Comptabilité - LP Montciel, LONS LE SAUNIER

Expériences professionnelles

De 2012 à 2013

Formation concernant la trésorerie, la TVA, la paie, et les travaux d'inventaire - IFOCOP, PARIS

De 2009 à 2012

Assistante Administrative et Comptable - STYX Informatique, PLESSIS ROBINSON. Spécialiste dans la réparation d'imprimante.

2009

Assistante Commerciale Stagiaire (Période de formation en milieu professionnel)-DARTY, CLAYE SOUILLY
Spécialiste de l'électroménager, du multimédia, de l'informatique et de la cuisine.

2008

Assistante Comptable Stagiaire - l'hôtel MERCURE de DIJON.

2008

Assistante Commerciale Stagiaire - l'agence immobilière STOPIMMO, AULNAY-SOUS-BOIS.

Langues

- Anglais (niveau scolaire) parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Logiciels

-Bureautique (Excel, Word, Power point, Access)

-Logiciels de comptabilité (Ciel Comptabilité, Ciel paie, Ciel Gestion Commerciale, Bilan plus, Maxima)

-Logiciel d'enquête (Sphinx)

Comptabilité

Création des commandes et des devis. Faire un état de rapprochement.
Etablissement des avoirs. Enregistrement des factures, inventaire et Préparation des remises de chèques.

Administration :

Archivage.

Accueil physique et téléphonique.

Création d'annonces d'offres d'emploi.

Gestion du planning.

Clôturer des interventions des techniciens.

Commercial

Etude de la concurrence.

Prospection terrain et prospection téléphonique.

Réactualisation de sites publicitaire.

Tenue de Caisse. (Expert)

Centres d'intérêts

- Voyages: GABON, BELGIQUE, ANGLETERRE, COTE D'IVOIRE et ALLEMAGNE

Intérêts: Trésorière à l'Association HAYDAN