

Anthony C. - Né le 28/05/1983
75013 Paris
1 an d'expérience
Réf : 1303271209

Maître d'oeuvre d'exécution / pilote opc

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans le Bâtiment.

Formations

Master en "Génie urbain", spécialité "Ingénierie de la maîtrise d'oeuvre"

Licence de "Physique générale", option "Astrophysique"

Expériences professionnelles

Depuis Février 2013

ENSEIGNANT A DOMICILE EN PHYSIQUE/CHIMIE Soutien scolaire en Mathématiques et en Physique/Chimie à des élèves en Terminale : aide aux devoirs et accompagnement dans la résolution d'exercices.

De Septembre 2011 à Mai 2012

ANIMATEUR COMMERCIAL/CHEF D'EQUIPE GLOBE DIFFUSION (BOULOGNE BILLANCOURT-92) - Animateur commercial : Distribue des journaux, des flyers et des échantillons gratuits pour le compte de grandes marques. - Chef d'équipe : encadre des équipes d'animateurs (les place à des endroits stratégiques de distribution, vérifie qu'ils respectent les consignes, rédige les rapports de missions).

Juin 2011-Août 2012

OPERATEUR DE SAISIE/AGENT D'ACCUEIL DALLOYAU- COLOMBES (92) - Opérateur de saisie : saisie, vérifie et transmet aux laboratoires de fabrication (pâtisserie, traiteur, chocolatier) les commandes. - Agent d'accueil : gère le standard et l'accueil des visiteurs. - Autres : réceptionne et distribue les colis et le courrier.

2009

CHARGE DE L'OPC URBAIN DANS LE CADRE DES TROIS PROJETS DE RENOUVELLEMENT URBAIN DE LA VILLE DE SEVRAN (93) SAES - SEVRAN (93)

Mars 2009 à Mai 2010

- Met en place le suivi des projets : réalise les plannings (chemin critique et ordonnancement des opérations), des outils de suivi financier et des tableaux de bords. - Vérifie la coordination entre les maîtres d'ouvrage lors de réunions de chantier. - Contrôle l'avancement des projets : organise, prépare et anime des réunions de suivi d'opérations avec les maîtres d'ouvrage et les financeurs, rédige les comptes-rendus. - Rédige et présente des bilans (propose des solutions pour tenir les délais et éviter les pénalités de retard) des projets devant 30 à 40 représentants de la ville, de la Direction Départementale de l'Équipement, de l'Agence Nationale de la Rénovation Urbaine et de l'état (sous-préfet) lors de comités directeurs et de comités de pilotage.

Atouts et compétences

- Planifier et aide au suivi technique, administratif et budgétaire.
- Assurer le suivi des plannings de travaux, de la tenue des délais, de la qualité et des marges.

- Etablir des relations privilégiées avec les différents intervenants externes (maîtres d'ouvrage et financeurs) et en internes (les chefs de projets) sur le chantier.
- Assister aux réunions de chantier.
- Effectuer les suivis de travaux (prend en compte les avancements,...) et les visites de chantier.
- Rédiger les suivis.
- Maîtrise de MS Project, Word, Excel, Power Point.
- Capacités à synthétiser par écrit et par oral des rapports.
- Compétences en gestion de projet dans le bâtiment et en aménagement, en droit et économie de la construction. (Expert)

Centres d'intérêts

- Voyages : Allemagne, Belgique, Egypte, Italie, Malaisie, Maroc, Pays-Bas, Singapour.

Musculation