

**Eva B.** - Né le 24/04/1988  
**92110 Clichy**  
**3 ans d'expérience**  
**Réf : 1307091748**

## Ingenieur programme immobilier

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

### Formations

---

2013 : Master II ESPI - Aménagement Promotion Construction (stage à la Caisse d'Epargne)

2012 : Master I ESPI (stage à la Caisse d'Epargne)  
ESPI (Ecole Supérieure des Professions Immobilières), Paris

2011 : Licence Professionnelle Carrières de l'Immobilier (contrat d'alternance au Cabinet Privilège Gestion)  
Institut Universitaire de Technologie d'Evry en partenariat avec le CFA EVE

2009: BTS Commerce International (contrat d'alternance de 2 ans à la BNP Paribas) à l'ITEVEC  
Etablissement de la Chambre de Commerce et de l'Industrie de Versailles

2007 : Baccalauréat Sciences Economique et Sociale, Option anglais  
Lycée ND de Grandchamp, Versailles

### Expériences professionnelles

---

#### **Sept. 2012 – Juill. 2013**

Chargée d'affaires Junior, Professionnel de l'Immobilier, Caisse d'Epargne, Paris (75001) - Rendez-vous clients et chantiers - Montage des opérations et étude du financement - Proposition de solutions de financement adaptées et assorties de garanties financières

#### **Oct. 2011 – Juin 2012**

Chargée de Gestion Junior, Professionnel de l'Immobilier, Caisse d'Epargne, Paris (75013) - Gestion administrative et commerciale d'un portefeuille de clients - Suivi du programme (chantiers, dépenses, appels de fonds) - Règlement des prestataires

#### **Oct. 2010 – Sept. 2011**

Assistante Gestionnaire, Privilège Gestion, Paris (75008) - Préparation et participation des conseils syndicaux et des assemblées générales - Participation aux rendez-vous de chantier - Préparation et suivi des dossiers sinistre, travaux et dommage-ouvrage

#### **Déc. 2009-Juin 2010**

Assistante Marketing, Frances King, Londres

#### **Sept 2007–Août 2009**

Assistante Crédit Documentaire, BNP Paribas, La Défense

### Langues

---

- Anglais : Intermédiaire (Scores TOEIC : 850) / Espagnol : Lu écrit parlé (stage professionnel à Séville de 4 semaines) parlé: scolaire / écrit: notions

## Atouts et compétences

---

- Etude de faisabilité d'une opération immobilière sur le plan technique, juridique, administratif et financier
- Analyse du bilan financier
- Maîtrise des risques (calcul de ratios)
- Rédaction de la note de présentation (Comité d'engagement)
- Suivi de l'opération jusqu'à la réception des travaux
- Gestion du budget prévisionnel (coût des travaux)
- Suivi du chantier

Informatique Word, Excel, Access, Power Point, Logiciels propres à la banque et au syndic de copropriétés (Expert)

## Centres d'intérêts

---

- Voyages : Tour des capitales d'Europe en 3 semaines, Circuit Altiplano (Chili, Bolivie et Argentine)
- Projet humanitaire pomme-pain : Collecte de fonds pour un voyage humanitaire au Burkina Faso
- Projet associatif : Aide à la rénovation d'un Institut Médico-Educatif
- Sport : Gym suédoise en salle et à l'extérieur