

**Edouard B.** - Né le 28/10/1982  
**26000 Valence**  
**4 ans d'expérience**  
**Réf : 1307151646**

## **Assistant conducteur de travaux**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Rhone Alpes, dans le Bâtiment.

### **Formations**

---

2001 : Baccalauréat Technologique STT Action commerciale

Lycée Suzanne Valadon 87

2002/2005 : Licence de droit (deux années validées) Université de Limoges

10/07-03/09 : Formation Adjoint Technique Etudes et Chantiers, Afpa Bâtiment de Limoges (titre obtenu le 20/03/09)

09/08-03/09 : Formation sur Autocad avec la fédération compagnonnique des métiers du bâtiment (cours du soir)

09/12 : Sauvetage secouriste du travail (SST)

### **Expériences professionnelles**

---

#### **02/12-03/13**

Assistant Conducteur de Travaux Entreprise O'CAN (Entreprise spécialisée travaux subaquatiques)

#### **08/10-09/11**

Assistant Chargé d'Affaires Société CHARIGNON (fabricant de pylônes métalliques et de ferrures caténares)

#### **04/09-06/10**

Conducteur de Travaux Entreprise ELECTREN (Entreprise spécialisée travaux caténares)

### **Atouts et compétences**

---

.Conduire la réalisation de travaux de construction :

Implantation d'ouvrages. Cycles de production. Approvisionnements. Constitution d'équipes. Coordination (planning..). Tenue des registres. Plan Particulier de Sécurité et Protection de la Santé. Plan d'Assurance Qualité. Animation de réunion.

.Assurer le suivi administratif, financier et la réception d'une opération bâtiment :

Etude de prix (Avant-métrés, Déboursés secs, Frais de chantiers, Prix de vente, Devis

Quantitatif et estimatif). Suivi et gestion des travaux. Relations sous-traitants.

Relation Client. Réception des travaux. Clôture et réalisation du bilan de l'opération.

.Etablir une offre commerciale pour un projet de construction bâtiment :

Gestion de fichiers clients. Contacts commerciaux. Conception de solutions techniques. Représentations

graphiques. Spécification et quantification des ouvrages - Prise en compte des contraintes. Estimation des frais.

Rédaction des devis.

Informatique : - Logiciels : . Word - Excel - Works  . Powerpoint, Open Office  . Autocad  
. Marte Win Euro (logiciel SNCF).

- Internet : Bonne pratique (Expert)

## Permis

---

Permis de conduire