

**Roberto H.** - Né le 21/09/1980  
**38150 Roussillon**  
**17 ans d'expérience**  
**Réf : 1309021739**



## Responsable d'agence

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Bâtiment.

### Formations

---

2014 : Formation à CPM Vénissieux, CQP Conducteur de travaux- chargé d'affaires  
2010 : Formation, Qualipv (formation solaire photovoltaïque)  
2009 : Formation, Formation Ossabois (techniques de pose ossature bois)  
1998 : Cap / B.e.p., CAP Charpentier (Henriques charpente)

### Expériences professionnelles

---

#### 2015 - 2019

Responsable d'agence à Entreprise Rugotech

#### 2011 - 2014

Conducteur de travaux TCE à Ent. Luis Fernandes

#### 2004 - 2011

Gérant d'une société de maçonnerie, charpente, ossature bois à Henriques Roberto

#### 2002 - 2004

Commercial à France Habitat26 (traitement De Charpente, Isolation, facades, ite)

#### 2000 - 2002

Brigadier, tireur pointeur ,93 RAM à Varcès à Armée De Terre

#### 1998 - 2000

Charpentier à Charpente Iséroise

#### 1996 - 1998

Apprentissage: maçonnerie, charpente, couverture à Entreprise Henriques Charpente

### Langues

---

- Portugais (orale : maternelle, Espagnol, Anglais (orale : scolaire parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Compétences techniques  
Gestion et suivi de chantier  
Réalisation des devis estimatifs et quantitatifs  
Planification des opérations  
Suivi des coûts de production  
Suivi technique et exécutif du marché

Etablissement du PPSPS  
Maîtrise des enjeux du développement durable

#### Compétences en gestion

Préparation et instruction d'un dossier  
Utilisation des critères économiques  
Suivi des avancements sur le planning  
Suivi administratif et financier  
Organisation et suivi de la gestion économique  
Gestion de la sous-traitance  
Approvisionnement, suivi des gestions des stocks  
Coordination des corps d'états en adéquation

#### Compétences administrative et comptable

Identification de l'environnement réglementaire d'un marché  
Exploitation d'un dossier de consultations  
Maîtrise des outils informatiques avec Word Excel, Autocad  
Finalisation administrative et comptable d'une opération

#### Compétences relationnelles

Coordination d'une réunion de chantier  
Conduite d'une négociation commerciale client, fournisseur  
Animation et management d'équipe  
Capacité à s'adapter, s'intégrer et sens aigüe des responsabilités (Expert)

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

- Travaux de rénovation, bricolage, sports (foot, musculation, vélo)