

Isabelle G. - Née en 1978
28 300 Saint Prest
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1309131625

Responsable logistique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre, dans le Transport et Manutention.

Formations

2013 VAE en cours Master génie industriel et logistique, spécialité logistique globale

1996- 1998 Niveau BTS Comptabilité en alternance

1995 BACCALAUREAT STT, option Comptabilité .
(Mention : Assez Bien)

Expériences professionnelles

Février 2012 à Avril 2013

Groupe Matelsom Directrice Transport et Logistique Gestion des prestataires Logistique et Transport Recherche et réalisation de réduction des coûts de transport et logistique (gain de productivité, changement de prestataires, mise en place de sous-traitance, négociation des contrats...) Analyse et revue de la stratégie de transport
Gestion des infrastructures

Mai 2005 à octobre 2011

GEODIS LOGISTICS NORD, Directrice de Sites Logistiques 4 sites - 200 Collaborateurs Prix coup de coeur SNCF : Les trophées du Groupe 2010 1er prix au challenge Développe Durable du Groupe (intégration de Hénin-Beaumont (170 ETP, 27135 m²), travailleurs en situation de Handicap en intérim Calais (15 ETP, 16 800 m²), Participation à différents démarrages d'activité Dunkerque (5 ETP, 8 000 m²), Certification ISO 9001, OHSAS 18 001, OEA des sites Petite Forêt (10 ETP, 2 500 m²) Gère dans toutes ses dimensions : technique, commerciale, Financière, humaine, sociale plusieurs entrepôts

D'Oct. 2004 à mai 2005

GEODIS LOGISTICS NORD, Responsable d'exploitation : Responsable opérationnel Réduction de l'effectif précaire et des moyens techniques Mise en place des tableaux de pilotage d'activité Gestion administrative et opérationnelle de l'exploitation Coordonne l'activité des services Réception, Préparation, Expédition et Stocks Mise en place de la communication interne -> management participatif

D'Avril 2004 à Oct.2004

GEODIS LOGISTICS NORD Responsable de Service : Train sur l'ensemble de services Réingénierie opérationnelle (implantation, procédure) Mise en place des indicateurs contractuels et des outils de mesure opérationnels (indicateurs qualité, suivi productivité, taux d'occupation...)

De Juillet 1996 à mars 2004

De Mai 2003 à mars 2004 ID LOGISTICS, MEUNG SUR LOIRE Responsable de Service : Réception Démarrage du site Gestion de l'activité de transfert en phase de démarrage (12000 Palettes en 4 semaines) Garant des mises en stock et de la mise à jour des données logistiques à la première réception Mise en place des indicateurs et des outils de gestion opérationnelle du service Animation d'équipe De 2000 à mai 2003 GEODIS LOGISTICS IDF, SAINT-OUEN L'AUMONE Responsable de Service : Responsable administrative Gestion de la communication amont et aval avec le client Mise en place des suivis d'activité Mise en place de

l'activité Retour Gestion des non conformités et des anomalies de l'ensemble des services de la chaîne logistique Participation et construction des supports des Comité de Pilotage et Opérationnel client. Responsable de la bonne tenue des inventaires D'Avril 1999 à 2000 GEODIS LOGISTICS IDF, SAINT-OUEN L'AUMONE Assistante de Direction Divers travaux administratifs Suivi des achats (Bon de commande, rapprochement des factures) Estimation des provisions Suivi administratif du personnel intérimaire Remontées des travaux préparatoires à la paie Mise en place de l'ensemble des tableaux de bord et divers suivis administratifs De Juin 1998 à Avril 1999 GEODIS LOGISTICS IDF, AUBERGENVILLE Assistante de Direction De Février 1998 à Juin 1998 GEODIS LOGISTICS IDF, AUBERGENVILLE Opératrice de Saisie en réception De Juillet 1996 à Février 1998 GEODIS LOGISTICS IDF, ERAGNY SUR SEINE Préparatrice sol et grande hauteur / Contrôleuse de commande (Diverses missions d'intérim)

Atouts et compétences

- Sens de l'Organisation
- Rigueur
- Pro activité / réactivité
- Capacité à fédérer
- Sens de l'écoute
- Autorité
- Adaptabilité
- Communication
- Autonomie

MAITRISE TECHNIQUE / ORGANISATION / GESTION

Gère dans toutes ses dimensions : technique, commerciale, financière, humaine, sociale plusieurs entrepôts

Optimise l'exploitation des entrepôts dans un souci de satisfaction de la clientèle et de performance économique dans le respect de la réglementation

Gestion immobilière des entrepôts, garant de la bonne réalisation des entretiens de maintenance

Met en place et s'assure de la tenue des indicateurs opérationnels (productivité, volumétrie, etc..)

Bonne connaissance des outils d'exploitation et de leurs logiques (WMS), est l'interface opérationnelle de la DSI

Négocie les contrats prestataires

Analyse et revue de la stratégie de transport et logistique

Travaille sur la baisse des coûts de l'ensemble de la Supply Chain, des approvisionnements à la livraison finale

Tenue de projets

MANAGEMENT

Anime ses équipes

Est garant du respect de la législation sociale et du règlement intérieur en collaboration avec la DRH

Réalise les recrutements

Identifie les besoins en formation, les souhaits de mobilité

Favorise les évolutions internes (avec accompagnement et formation)

Conduit les entretiens annuels professionnels (fixe des objectifs)

Conduit les mesures sociales si nécessaire

COMMERCE

Gère les relations clients

Développe les activités des sites (nouveaux clients, développement des prestations à valeur ajoutée)

Veille au respect du contrat

Favorise et déploie les innovations

Participe et anime les Comités de pilotage

QUALITE - SECURITE -ENVIRONNEMENT

Réalise les revues de contrats annuelles

Contrôle la qualité perçue, est le garant de la tenue des indicateurs contractuels

Anime et manage le Système Qualité, Sécurité et Environnement
Est le garant de la bonne application des procédures
Respecte et fait respecter la réglementation, les normes de sécurité et environnementales
(Expert)

Permis

Permis B