

Elodie V. - Né en 1988
62320 Drocourt
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1309181439

Assistante

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nord Pas de Calais, dans l'Administration et juridique.

Formations

Juin 2010: Licence Administration Publique

Juin 2009: Brevet de Technicienne en Economie Sociale et Familiale

Avril 2007 : BAFA

Juin 2006 : Baccalauréat Sciences Economiques et Sociales.

Expériences professionnelles

Novembre 2011 à Février 2013

Assistante relation client Vitalaire à Libercourt • Accueil téléphonique standard (entrants et sortants) • Saisie de courrier • Saisie de commande dans logiciel interne • Gestion agenda • Gestion du courrier

Avril - Août 2011

Animatrice en ALSH à Lécuse • Animation d'atelier

Avril à Juin 2011

Professeur de soutien scolaire à Sin-le-Noble • Aide aux devoirs

Novembre et Décembre 2010

Agent d'accueil aux impôts

Juillet 2009

Animatrice en ALSH

Langues

- Anglais et allemand niveau scolaire parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Informatiques : Pack Office (Word, Excel, PowerPoint), Access. (Expert)

Permis

Permis de conduire