

**Mathilde B.** - Né le 14/06/1991  
**91430 Igny**  
**1 an d'expérience**  
**Réf : 1310070938**

## **Assistante administrative et comptable**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

Juillet 2013 ▪ Obtention du BTS option Comptabilité et Gestion des Organisations

2011 - 2013 : Lycée Parc de Vilgénis 91300 Massy  
▪ 2ème année BTS Comptabilité et Gestion des Organisations

Mai et novembre 2011 : Stages à la Fiduciaire de Flandre (dans le cadre de mon BTS)  
Cabinet Comptable - 45 bd Vincent Auriol - 75013 Paris

2010 - 2011 : Lycée Parc de Vilgénis 91300 Massy  
▪ 1ère année BTS Comptabilité et Gestion des Organisations

2009 - 2010 : Lycée Parc de Vilgénis 91300 Massy  
▪ Obtention du baccalauréat Sciences et Technologie de Gestion (S.T.G.), spécialité des Systèmes informatiques (G.S.I.)

2007 - 2008 : Lycée Parc de Vilgénis 91300 Massy  
▪ Première Sciences et Technologie de la Gestion (S.T.G.), spécialité Comptabilité

2005 - 2006 : Collège Emile Zola 91430 Igny  
▪ Diplôme National du Brevet

### **Expériences professionnelles**

---

**Du 15/06/2012 au 15/07/2012**  
Vacataire au service courrier au Ministère des Finances Publiques

### **Langues**

---

- anglais : notions espagnol : notions parlé: scolaire / écrit: notions

### **Atouts et compétences**

---

Informatique :  
maîtrise des logiciels :  
- de comptabilité : SAGE (Comptabilité Commerciale - Immobilisations)  
- de création de sites Web : HyperText Markup Language (H.T.M.L.) et Personal Home Page (P.H.P.)  
- de modélisation : Visual Basic for Applications (V.B.A)  
- de reporting, requêtes : Structured Query Language (S.Q.L.)  
- de bureautique sous environnement Microsoft (Word, Excel, PowerPoint, Access) et sous environnement OpenOffice (Writer, Calc, Impress) (Expert)