

Céline C. - Née le 10/11/1977
94130 Nogent Sur Marne
10 ans d'expérience
Réf : 1402101240

Assistante administrative

Objectifs

- EVOLUER

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur toute la région Ile de France avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans le Génie civil et travaux publics.

Formations

BAC

Expériences professionnelles

2013 - AUJOURD'HUI

STEF CONSTRUCTION Préparation des dossiers d'appel d'offres Marchés Public et Marchés Privés, situations de travaux en fin de mois, Décompte Général Définitif, devis, factures, relances téléphoniques clients & fournisseurs.

2007/2012

CEREV TP J'occupe le poste d'assistante de direction (Préparation des dossiers d'appel d'offres Marchés Public et Marchés Privés, situations de travaux en fin de mois, devis, factures, relances téléphoniques clients & fournisseurs, suivi de chantiers).

SARL CLOISON ISOLATION 94 Je m'occupe de la comptabilité de l'entreprise (Saisie des factures Achats et Ventes, relevé Bancaire et rapprochement bancaire, relances téléphoniques, règlements fournisseurs, TVA, relances clients et fournisseurs).

Atouts et compétences

- Gestion du planning (ouvriers, matériaux)
- Préparation des réunions, accueil
- Contrat de sous traitance
- Relance Clients/Fournisseurs
- Situation fin de mois, Décompte Général Définitif - Dossier de recolement, PPSPS, Fiche matériaux
- Suivi des règlements, archivage. (Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

- SPORT, CIMENA