

Claire C. - Née en 1988
91220 Brétigny Sur Orge
4 ans d'expérience
Réf : 1402240941

Assistante de gestion

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

Formations

2011 BTS Assistante de Gestion PME PMI
2008 Baccalauréat professionnel Secrétariat

Expériences professionnelles

2013

Assistante de gestion ELGEA Gestion des déplacements, prises de rendez-vous Courriers, e-mail, fax, accueil et réception téléphonique Gestion des fournitures, Facturations

2009-2011

Assistante de gestion PHIBOR - Filiale de Vinci Energies Suivi de la sous-traitance (contrats, agréments, factures) Suivi des intérimaires (contrats, feuilles d'heures) Préparation des dossiers d'appels d'offres Pointages salariés (présences, absences) Courriers, e-mail, fax, accueil et réception téléphonique Suivi de la facturation fournisseurs (saisie des factures, virement, relances)

2008

Assistante Comptable Groupe ACCOR - Service comptabilité fournisseurs : Edition et validation des factures Etablissement des échéanciers (30/60/90 jours) Courriers, fax, e-mail Relances fournisseurs

2007

- Assistante médicale Clinique des Charmilles Organisation des consultations Ecriture des feuilles de soins Encaissement et préparation des examens des patients - Assistante Administrative- Préfecture de police Nale de Paris

2005

EDF à Montrouge (92) - Dans les services secrétariat et comptabilité

Atouts et compétences

LOGICIELS

Excel
Word
Access
Power point
Publisher
Quartzi
Oracle
Ciel
Comptabilité Fournisseur
Suivi des appels d'offres
En charge de 10 chantiers (Expert)

Permis

Permis B en cours