

Meriem O. - Né en 1989
92600 Asnières Sur Seine
1 an d'expérience
Réf : 1403130957



Consultante amoa

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

Formations

2012/2013 : Master Contrôle de Gestion et S.I. à l'Université de Cergy
2007/2011 : Licence Economie des Marchés et Finance Internationales à l'Université Paris 13
2006/2007: Baccalauréat série (S) au Lycée Abdel Karim El khatabi (Maroc)

Expériences professionnelles

09/2012 - 09/2013

Apprentie AMOA Contrôleur de Gestion (12 mois) Cofely Ineo (GDF SUEZ) Maitrise d'ouvrage : Analyser et formaliser les besoins des chargés d'affaires la réalisation du cahier des charges : définition des besoins tant fonctionnels que techniques Rédaction des spécifications fonctionnelles générales et détaillées Support fonctionnel à l'équipe MOE la vérification de la conformité des livrables avec le cahier des charges la préparation de l'accompagnement, de la mise en oeuvre du support technique (rédaction d'un guide d'utilisateurs) Contrôle de gestion : Création d'un outil budgétaire destiné au suivi des frais généraux Collecte, analyse et synthèse des données budgétaires venant des responsables d'affaires Analyse des comptes pour préparer les clôtures mensuelles Suivi des prévisions budgétaires et analyse des écarts Elaboration des refacturations intra-groupe

04/2012 - 06/2012

Stagiaire Contrôleur de Gestion (3 mois) Parc Astérix Production des reportings journaliers destinés aux opérationnels et analyse des résultats et variances Participation à la mise en place du processus budgétaire de 2013 Accompagnement des opérationnels dans la construction du budget et le suivi de leurs engagements

06/2011 - 08/2011

Stagiaire Contrôleur de Gestion (3 mois) Banque Populaire Suivi quotidien des réalisations des agences par famille de produits et analyse des écarts par rapport au budget Conception d'un instrument de suivi et d'analyse de l'activité crédit à la consommation

06/2010 – 08/2010

Stagiaire au sein du service de production (3 mois) RMA Assurance Souscription des contrats d'assurance Suivi des remboursements liés aux sinistres

Langues

- Anglais(Courant), Espagnol (Débutant), Arabe (Langue maternelle) parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Création d'un outil budgétaire : Identification des indicateurs, flux de données, niveau de granularité, et maquettes
Analyses : Suivi mensuel du budget, Elaboration des budgets prévisionnels, Contrôle des dépenses, Analyse des écarts
Excel : Tableaux croisés dynamiques, Automatisation (RechercheV, Index.Equiv, macros...)
Outils informatiques :

Pack office : Word , Excel, Power Point
ERP : SAP CO
Language : SQL ,VBA
Logiciel : Sage
Base de donnée : Oracle 10g (Expert)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

- Cinéma, Lecture, Voyage, Natation et Tennis

Activités para universitaires : Membre du comité d'organisation du festival court métrage