

**Anne B.** - Né le 20/06/1970  
**38430 Moirans**  
**19 ans d'expérience**  
**Réf : 1404291105**



## Responsable d'exploitation / chef de projets

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Rhone Alpes, dans les Services Commerciaux.

### Formations

---

1994  
D.E.S.S. Commerce Extérieur / Université Panthéon-Assas \_Paris II

1993  
Maîtrise LEA aux Affaires Internationales / Université de Savoie Chambéry

### Expériences professionnelles

---

#### 2011-2014 en cours

RESPONSABLE D'EXPLOITATION POLE MATERIELS ROULANTS (en poste actuellement) Groupe SAMSE basée annexe siège (38) Brezins-StGeoires Suivi décisionnel et méthodologique d'exploitation : Organisation/Adéquation/Respect des maintenances préventives, des contrôles réglementaires et des maintenances curatives création de poste Maîtrise du parc : nombre, âge, qualité, mouvements, étude ré affectation/vente Harmonisation des procédures internes et services supports Suivi mensuel des coûts d'exploitation et alertes de gestion Management (équipe de 4 personnes) Achat SAV manutention et transport : chariots élévateurs thermiques/électriques, camions-grues, remorques, camionnettes Rédaction cahiers des charges Soutien technique de l'appel d'offre et des négociations Respect des protocoles administratifs et tarifaires avec les prestataires

#### 2005-2010

CHEF DE PROJETS Groupe SAMSE basée au siège Grenoble Mise en place de la gestion informatisée des matériels roulants Optimisation et cohérence des procédures avec les personnels du pôle matériels, du garage, des agences et avec les prestataires création de poste Création, déploiement et développement du suivi informatique des parcs du Groupe avec logiciel Central Parc = module intégré gestion de flotte As-Tech Solutions Formation à l'utilisation personnalisée de l'outil et création des supports Démarrage projet pilote "GPS" = gestion des livraisons avec boîtiers embarqués Bible des matériels = publication intranet du guide des préconisations internes

#### 2000-2004

ASSISTANTE DE DIRECTION Achats, SAV et Ventes des matériels roulants, matériels de stockage, matériels à découpe bois Groupe SAMSE Basée au siège Grenoble Recueil des besoins d'investissements, suivi des commandes Suivi des livraisons, établissement des documents de bord création de poste Veille réglementaire, coordination service sécurité, application vers agences Collecte et diffusion de l'information auprès des agences et des services Déclaration de la TIPP Bible des matériels = premier guide interne (document classeur)

#### 1995-1999

DIVERSES MISSIONS d'assistantat trilingue région parisienne Service Communication Mairie de Montmagny (95) Val d'Oise Division Européenne Semi-Conducteurs Sony France\_Groupe Sony (75) Paris 17 Département Fibre Optique Itochu France\_Groupe Itochu (75) Paris 13 Service Clients PCM Pompes Intl\_Groupe Gevelot (92) Levallois-Perret Service Après-Ventes Transports Danzas\_Groupe Danzas (95) Roissy en France Filiale

## Langues

---

- Anglais - Espagnol - Français / Traductions techniques, commerciales, littéraires parlé: scolaire / écrit: notions

## Atouts et compétences

---

Informatique & Multimédia : Microsoft Office, logiciel Central Parc (As-Tech Solutions)

Habilitations techniques : Conduite chariots élévateurs catégorie 1 & 3, grue auxiliaire de déchargement, VGP VRS (Expert)

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

- Sports & Vie associative  : Hand Ball en compétition; fitness; ski  
Commissions sponsors et communication  
Assises nationales pour le sport 99 (ministère des sports)