

**Aurelia C.** - Née en 1980  
**37190 Villaines-les-rochers**  
**12 ans d'expérience**  
**Réf : 1408260910**

## **Assistante administrative**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Aquitaine, dans les Services Commerciaux, l'Architecture, l'Administration et Juridique.

### **Formations**

---

2008 : Formations dans le Domaine Sportif - District d'Indre et Loire - Tours (37)  
- Responsable Ecole de Football  
- Initiateur premier degré

2004 :  
Licence de Géographie, Option Histoire  
Université François Rabelais - Tours (37)

2002 :  
Deug de Géographie  
Université François Rabelais - Tours (37)

2000 :  
Baccalauréat Série S, Option Science de la Vie et de la Terre - Lycée Alfred de Vigny - Loches (37)

### **Expériences professionnelles**

---

#### **Depuis 2010**

Assistante administrative (en auto-entreprise) - Cabinet d'architecture Movista - Tours (37) Constitution des dossiers techniques : appel d'offre, permis de construire Elaboration du book : photo et mise en page Suivi des factures Gestion des stocks Autonomie, rigueur et polyvalence

#### **08-09**

Educatrice sportive de football- ECFPM - Com. Com. de Montresor (37) Rédaction de Comptes rendus de réunions Elaboration du magazine du Club Le Bulletin Administrateur du site internet du Club Gestion et coordination et planification des déplacements, des tournois Animation et encadrement des séances d'entraînements

#### **2007**

Preposee des Postes - LA POSTE - Montresor (37) Factrice sur le Canton de Montrésor Tri, Répartition et Distribution du courrier Organisation et Gestion des tournées

#### **05-06**

Cartographe - Direction Départementale de l'Agriculture et de la Forêt - Tours (37) Chargée de mission dans le cadre de la Politique Agricole Commune Analyse de photographies aériennes Utilisation d'un logiciel de SIG (Inelisig)

#### **02-05**

Divers Emplois dans le Domaine Agricole - Indre et Loire (37) Vendeuse, Ouvrière Maraîchère Vendanges Cueillette des pommes

## Atouts et compétences

---

Outils Informatiques : Environnement Windows, Photoshop, Archicad (connaissances)  
Logiciel Office : Word, Excel, Publisher, Outlook... (Expert)

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

- Photographie, Badminton, Football, Course à pied.