

Mylène M. - Né en 1987
93110 Rosny Sous Bois
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1408261411

Assistante commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

Formations

2012 : Formation Assistante de gestion PME-PMI
Greta des Professionnels des Services Noisy le Sec (93)
2009 : BTS Ventes et Productions Touristiques Titulaire -Lycée Bellevue, Martinique
2005 : BAC Littéraire Titulaire-Lycée Schoelcher, Martinique

Expériences professionnelles

2012 à auj

Hôtesse d'accueil Standardiste CDI-UTB Romainville

2012

Assistante commerciale et administrative CDD-Camping n°1 Montreuil

2011-2012

Assistante commerciale et administrative mission -The French Factory Paris 12ème.

2011

Assistante de gestion mission -Com'expert -Web du commerce Nanterre.

2010

Assistante de gestion mission -Open Soft System Schoelcher 2007 : Agent de réservations mission-Gîtes de France Fort de France Agent d'accueil mission -Office de Tourisme Fort de France 2006 : Agent de voyages mission-Nouvelles Frontières Rivière Salée

Langues

- Anglais (notions) / Espagnol (notions) parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Administratives :

Créer et exploiter une base de données clients et prospects
Trier des documents techniques, codifier, saisir et classer des factures
Traiter et saisir des fiches de salaires (titres de travail simplifiés)

Commerciales :

Accueillir, informer, orienter les visiteurs
Gérer les relations clients -fournisseurs (devis, bons de commandes)
Réserver et commercialiser des produits touristiques à distance et en comptoir avec brochures

Informatiques :

Concevoir des supports promotionnels (flyers)
Mettre en forme des tableaux, enregistrer, classer une documentation

Informatiques :
Pack Office 2011, Internet, Ebp Compta, AmadeusAir (Expert)

Permis

Permis BAE

Centres d'intérêts

- La gestion production touristique, danses urbaines et musique.