

**Carolane B.** - Né le 30/05/1988  
**01120 Dagneux**  
**4 ans d'expérience**  
**Réf : 1409031605**

## **Assistante responsable de programmes immobiliers**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Rhone Alpes, dans le Bâtiment.

### **Formations**

---

2012/2013 Sciences U Lyon  
 Titre certifié Responsable de programmes immobiliers  
2011/2012 EFAB/ Sciences U Lyon  
 CQP Gestionnaire de biens immobiliers  
2007-2010 Université Jean Monnet Saint Etienne  
 Deug de droit  
2006 Notre dame du Château Monistrol sur Loire  
 Baccalauréat littéraire

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2013/ à aujourd'hui**

FB Construction Lyon 7ème CDI : Assistante responsable de programmes/ Assistante de direction  Dépôt de PC  Gestion des TMA  Suivi clients acquéreurs (du contrat de réservation à la livraison)  Suivi des entreprises (règlements)  Gestion des assurances dommages-ouvrages  Préparation des actes d'engagement  Participation aux réunions de chantier  Etude des documents d'urbanisme  Egalement : chargé de gestion locative  Assistante administrative/ de direction

#### **2012/2013**

FB Construction Lyon 7ème Assistante responsable de programmes en alternance  Dépôt de PC  Gestion des TMA  Suivi des entreprises (règlements)  Préparation des actes d'engagement  Gestion des assurances dommages-ouvrages

#### **2011/2012**

FB Capital Lyon 7ème Assistante gestion de biens immobiliers  Gestion des biens  Rédaction des baux  Gestion des états des lieux  Gestion des entrées et sorties des locataires

#### **2007/2011**

Centre de loisirs Pont Salomon (Vacances scolaires) Animatrice responsable adolescent Gestion des emplois du temps Gestion des sorties et des camps

#### **2010/2011**

Aviva Assurance Saint Didier en Velay Chargé d'archivage Coursus

### **Permis**

---

Permis B

### **Centres d'intérêts**

---

- Voyages, lecture, arts