

**Deo Gracias F.** - Né en 1985  
- **Brazzaville**  
**4 ans d'expérience**  
**Réf : 1409271448**

## **Gestionnaire comptable / responsable achats**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

07 Octobre 2011 : Total, Branche Supply Marketing

Formation anti corruption

2007-2010 : Institut du Pétrole et du Gaz (IPG), Kinshasa, RDC

Licence, option gestion pétrolière.

Thème : l'étude du circuit de distribution des produits pétroliers provenant de la CORAF.

2005-2007 : Institut Supérieur de Commerce NDI-SAMBA Yaoundé Sud, Cameroun

DUTS Diplôme universitaire de technicien spécialisé, option Finance et Comptabilité

Thème : la gestion du risque d'octroi de crédit dans un établissement de micro-finance

2002-2005 : Lycée technique 1er Mai, Brazzaville, Congo - Baccalauréat G2, option Comptabilité.

### **Expériences professionnelles**

---

#### **10 janvier 2014 à ce jour**

Seru Top, Responsable Achats CDI. Assurer les achats des travaux dans les meilleures conditions économiques, de sécurité et de protection juridique. Suivre les différents travaux et le niveau de stocks afin de passer les commandes dans les meilleurs délais. Elaborer les appels d'offres ; sélection des fournisseurs ; recueillir les besoins de chaque service. Transmission des BC aux fournisseurs dans les meilleurs délais. Préparer les réunions avec la direction financière et faire le reporting des achats chaque fin de mois.

#### **01 janvier –23 décembre 2013**

Total Congo Comptable fournisseurs CDI. Contrôler et traiter au jour le jour les factures fournisseurs dans SAP jusqu'au paiement, suivi des abonnements périodique et les provisions chaque fin de mois, analyse et explication des comptes fournisseurs, préparer les réunions balance fournisseurs chaque trimestre, réconciliation des comptes inter compagnie, lettrage des comptes fournisseurs, répondre aux besoins des tiers

#### **01 août –31 décembre 2012**

Total Congo, service administration des ventes ADV, gestionnaire Back et Front office CDD. Traitement des factures clients dans SAP, création des commandes clients produits blancs et lubrifiants dans SAP, édition et transmission des factures aux clients, lettrage des comptes, réconciliation des comptes clients.

#### **28 Janvier 2011-31 Juillet 2012**

Total Congo, ADV Stagiaire Facturation clients commerce général et réseau, classement des documents. Transmission des factures aux clients.

#### **06-juin -07 août 2010**

Ministère des hydrocarbures, direction des carburants, Brazzaville Congo: stagiaire Etude sur l'environnement AVAL pétrolier, suivi du réseau de distribution et des approvisionnements de la CORAF.

### **Atouts et compétences**

---

- Informatique: Environnement Windows Saari, SAP, Outlook (Expert)

## Centres d'intérêts

---

- Cinema, lecture, musique  
Voyages: Cameroun, RDC