

Tadjiddine F. - Né le 07/06/1990
16800 Soyaux

Réf : 1410161531

Assistante administratif

Objectifs

- Objectifs ce de obtenir un travail

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, aux villes voisines de la région Poitou Charentes avec une rémunération moins de 1500 euros, dans l'Administration et juridique.

Formations

Bac

Expériences professionnelles

18/04/2014

Secrétaire stagiaire tâche administrative

22/11/2013

Secrétaire stagiaire

21/03/2012

Secrétaire stagiaire

18/03/2011

Secrétaire stagiaire

21/11/210

Secrétaire stagiaire

Atouts et compétences

Organisée, discrète, volontaire et autonome, j'ai pu développer mes compétences lors de différents stages en entreprises : l'accueil physique et téléphonique des clients, la saisie de factures, et Bureautique, Internet accueil, relation clients
gestion de courrier☐
création de documents sous Word et Maîtrise de logiciels : ciel paye, ciel gestion commerce (Expert)

Centres d'intérêts

- La dance (culturel)