

**Abdelfatteh F.** - Né le 02/03/1970

-

**12 ans d'expérience**

**Réf : 1410311445**

## Gestionnaire principal

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

### Formations

---

Baccalauréat en Tunisie (session1992)

Maîtrise en Sciences de Gestion de l'Ecole Supérieure de Commerce de Tunis (session2000) :

### Expériences professionnelles

---

#### Depuis septembre 2000

- Gestionnaire principal à l'Agence Technique des Transports , chargé de la comptabilité générale - Responsable de modules : comptabilité générale et trésorerie au sein du système de gestion intégré (SIG) de l'agence. - Elaboration d'un nouveau plan comptable propre à l'agence pour faciliter l'intégration de l'information entre les différents services. - Elaboration d'un manuel de procédure du service de la comptabilité générale. - Participation à la mise en place d'une comptabilité analytique propre à l'agence. - Inventaire physique (immobilisation, stock, caisses...) - Mission d'audit interne. - Contrôle budgétaire. - Gestion des immobilisations. - Gestion des stocks. - Rapprochement bancaire à purement des suspens. - Fiche fournisseur (justification). - Fiche client (justification). - Suivi des encaissements - décaissements. - Gestion de la trésorerie. - Préparation et présentation des états financiers. - Travaux comptables de fin d'exercice, établissement et analyse des états financiers. - Gestion financière et pratique de la gestion de trésorerie. - La gestion du travail en groupe. - Possédant une grande capacité de gestion comptable, financière et de contrôle. - Animer le processus budgétaire annuel. - Etablir et clôturer les comptes sociaux dans le respect des normes fiscales, comptable et légales locales. - Organiser et gérer les flux financiers (mise en place et contrôle de procédures d'encaissement efficaces et sécurisées, établissement et validation des prévisions de trésorerie, mise en place de couvertures de change, négociation conditions de financement avec les banques. - Mettre en oeuvre un contrôle de gestion efficace permettant de mesurer, anticiper et corriger les performances financières. - Gérer les relations externes et internes (commissaires aux comptes, administrations locales, conseils, banques,....). - Gestion de la paie. - Conseiller la Direction Générale en matière financière.

### Atouts et compétences

---

Arabe Excellent Excellent Excellent

Français Excellent Excellent Excellent

Anglais Débutant Débutant Débutant

- bonne connaissance en informatique et logiciel informatique (SAG, SIG,....) (Expert)