

**Petiot V.** - Née le 03/04/1973  
**60500 Chantilly**  
**9 ans d'expérience**  
**Réf : 1412221157**

## **Assistante commerciale**

### **Objectifs**

---

- Etre rentable

### **Ma recherche**

---

Je recherche un CDI, sur toute la région Ile de France, dans le Matériel BTP.

### **Formations**

---

BAC G

### **Expériences professionnelles**

---

#### **Juillet 2014**

Assistante commerciale, responsable de location Réception des appels téléphoniques des clients, renseignements techniques et commerciaux. Traitement des devis, saisie et relance, suivi des commandes. Gestion du planning, 27 chauffeurs et 35 PL. Travail en partenariat avec les commerciaux, mise à jour et suivi des offres commerciales. Taches courantes administratives. Facturation client, chargée de recouvrement.

#### **Juin 2011**

Assistante commerciale Accueil téléphonique, interlocutrice entre les clients, la direction commerciale et son équipe, prise des rendez-vous et gestion du planning. Gestion des commandes, saisie des devis, facturation et suivi des litiges clients.

### **Langues**

---

- Anglais intermédiaire parlé: scolaire / écrit: notions

### **Atouts et compétences**

---

\*Facilité d'écoute et analyse rapide des besoins  
\* Réactivité constante.  
\*Très bon contact relationnel.  
\*Disponible, autonome et organisée. (Expert)

### **Permis**

---

B

### **Centres d'intérêts**

---

- Réalisation d'objets de décoration, création de bijoux, bricolage, voyages, danse