

Lucie H. - Née
80000 Amiens
8 ans d'expérience
Réf : 1502131329

Gestionnaire locatif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Picardie, dans le Bâtiment, le Batiment Second Oeuvre.

Formations

2014 : Brevet de technicien supérieur (BTS) spécialisé dans les professions immobilières - Lycée la hotoie à Amiens
Matières notamment étudiées : Culture générale et expression - Anglais (oral et écrit) - Economie générale et d'entreprise - Droit général et de l'immobilier - Communication - Transaction immobilière et gestion immobilière.
2011 : Baccalauréat Sciences Economiques et Sociales (option anglais)

Expériences professionnelles

2015

Forum du lycéen à l'étudiant -MEGACITE- du 8 au 10 janvier Organisation de l'accueil : accueillir les élèves et les exposants (faire signer la liste d'émargement...)

2013

Stagiaire dans le secteur de la gestion locative et location -HAROLD IMMOBILIER- 2 mois Rédaction de courriers, élaboration des factures Tenue du standard téléphonique (prise de rendez vous) et mise à jour du site internet de l'agence Réalisation d'affiches vitrine

2012 à 2013

Stagiaire dans le secteur de la gestion locative et du logement social -OPSOM- tous les vendredis de l'année scolaire Rédaction de courrier Visites et inaugurations de logements Enregistrement et étude des demandes de logement

2012

Stagiaire dans le secteur de la gestion locative et du logement social -PACT ADRIM- 1 mois Réalisation d'état des lieux, visites des biens Rédaction de courrier, de constat amiable de dégât des eaux... et envoi de fax Etude de dossiers : réalisation de simulation de logement sur le site de la CAF, calcul du taux d'effort au logement Enregistrement de demande de logement et d'écritures comptables Présence à des commissions d'attribution de logements Stagiaire dans le secteur de la copropriété -FONCIA UIA - 1 mois Rédaction de courrier, envoi d'ordres de service, appels téléphoniques aux locataires Tenue de l'assemblée générale, envoi des pouvoirs, présence au Conseil Syndical Analyse juridique et comptable des contrats d'assurances

2011 à 2012

Stagiaire dans le secteur locatif puis gestion -AGENCE IMMO - tous les vendredis de l'année scolaire Rédaction de courrier et contrat de location, envoi de fax, classement des archives Accueil téléphonique et en agence, prospection, visites de biens Etude de solvabilité de dossiers, réalisation d'état des lieux et remise de clés, prise de photos de biens 2007 à 2014 : Assistante puis organisatrice de camps vacances vélo (gestion et organisation), gardes d'enfants.

Langues

- Espagnol / anglais parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Compétence en bureautique : maîtrise du pack office (Word, Excel, Access, PowerPoint), Gercop, ThetraWin.
(Expert)

Permis

permis B

Centres d'intérêts

- Sport : vélo, randonnée en montagne, ski...

Musique : classique, moderne.

Intérêts pour : couture : création d'accessoires et montages photos/vidéos