

Elisabeth G. - Née
92140 Clamart
4 ans d'expérience
Réf : 1505180040

Operatrice de saisie / secrétaire comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment, le Batiment Second Oeuvre.

Formations

2012-2013 :

Formation de secrétaire assistante spécialisation comptabilité, IFOCOP, Paris XIII ème
Diplôme de niveau IV

2002 :

Terminale STTGestion

Expériences professionnelles

2014

Secrétaire assistante stagiaire au théâtre JeanARP(Clamart) Mission : rédaction de courriers et courriels. Vérification des recettes du cinéma et du théâtre, lettrage comptable. Relances téléphoniques clients. Création de tableaux sur Excel (tableaux comparatifs des recettes du théâtre, planning, congés...) . Tenue à jour et déclarations de salaires des intermittents du spectacle.

2013

Secrétaire assistante Chez Aquabains (Paris) Missions : Accueil téléphonique et physique des clients. Facturation. Rédaction de courriers, et courriels. Classement et tenue des factures, des commandes clients et fournisseurs. Création de listings sur Excel. Référencement, rédaction et mise à jour du site internet de l'entreprise.

2011

Co-gérante du magasin de chaussures Les Jumeaux (Montrouge) Missions : Accueil des clients, gestion des stocks et des commandes, comptabilité, vente, agencement, marketing commercial (prospection, création d'un site internet pour la boutique...)

Atouts et compétences

Informatique :

Pratique de Word, Excel, PowerPoint, Internet.

Discrète, sérieuse, efficace (Expert)

Permis

permis B