

**Elisabeth S. - Née**  
**34 200 Sete**

**Réf : 1505250255**

## **Dessinatrice projeteuse ba**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Languedoc Roussillon, dans l'Architecture.

### **Formations**

---

2011 : Formation Technicien CAO-DAO - CERT Formation Montpellier  
2008 : Formation Interne - Dessinatrice BTP BA sur AUTOCAD (St VERDIER/SECIM)  
1998 : Bac STT (Action Communication Administrative et Secrétariat) - Lycée Joliot-Curie Sète  
1996 : BEP CAS (Communication Administration et Secrétariat) - St Joseph Sète

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2011 2013**

Projeteur Béton Armé - ID INGENEERING - Montpellier

#### **ETE 2010**

Secrétaire Technique Second-oeuvre Plaquiste - ETS NEY Jean-Luc Frontignan

#### **2007 2010**

Secrétaire Technique / Dessinatrice en bâtiment "Gros-OEuvre "BA - BET VERDIER / SECIM Montpellier.

### **Atouts et compétences**

---

Utilisation AUTOCAD (maîtrise), VECTOR WORKS (notions), ...  
Ferrailage de dalle, modifications d'éléments sur coupes et plans d'EXE.  
Etablir, compléter, coupes, élévations coffrage-Ferrailage.  
Elaboration, mise en page, nomenclature des carnets d'éléments PREFAS et ferrailage.  
Poids plans chantier PIERRES VIVES à Montpellier (Tranche SECIM).  
Responsable de la diffusion des plans interne et externe (saisi, enregistrement).  
Participation physique aux réunions de chantier.  
Etablir, vérifier, compléter des plans Coffrage-Ferrailage.

#### **PROJETS :**

SARL SECIM : DCE ↪ La Marquerose à Montpellier / AVP ↪ Les Nymphéas à Montpellier / EXE ↪ Villa Bertulessi / APD ↪ Quai du Midi à Narbonne / EXE ↪ Local produit inflammables - Hôpital Caremeau à Nîmes  
ID INGENEERING : EXE - Gymnase COUDOUX à Marseille / EXE - Gymnase de Pérols / EXE - Les chalets de l'ISARD Bât A-B-C-D-E Les Angles / EXE - Résidence PASARELA Gigean / EXE - Extension poste de secours le FRIOUL à Marseille / EXE - Le 146 à Nîmes.

Utilisation de Microsoft Office, Word, Excel, Sketchup, Photoshop (notions), ...  
Tenir un planning de rendez-vous, disponibilité, ...  
Présentation de documents (lettres, rapports, plans, carnets de ferrailage, dossiers de référence, PV, ...)  
Examiner, Etudier, lire et définir le contenu d'un DCE, APS, APD, PC.  
Remplir des documents administratifs, constituer un dossier d'appel d'offre, DOE,...  
Etude de prix, proposition de prix, établir un devis (second oeuvre - Plaquiste).  
Commande, réception, vérification des fournitures et rotation des produits. (Expert)

## Centres d'intérêts

---

- 2003 - 2006 : Congé Parental.

Sport : Pratique la course pied, natation & basket-ball.