

Isabelle B. - Née
94240 L'hay Les Roses
26 ans d'expérience
Réf : 1506072150

Secrétaire dactylo / opératrice de saisie

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment, le Batiment Second Oeuvre.

Formations

1987 :
BEP de Secrétariat

Expériences professionnelles

06112017 au 05012018

Secrétaire administratif chez SARL CLEMENT

17-03 / 07-04-2014

Diverses missions en intérim avec ADECCO PME à Bourg-la-Reine

01-2013

Secrétaire BTP Intérim : ACCES INTERIM - SA TRUSGNACH 86 rue des Chênes à ANTONY

05-2011/ 01-2012

Opératrice de saisie CDD : Société ATIP 10 rue Mercoeur 75011 Paris 01.44.93.89.29

2009/2010

Opératrice de saisie Intérim : Cotis Choisy le Roi et Adecco tertiaire Vitry sur Seine 12-2008/09-2009 :
Secrétaire de direction Objectif sécurité privée, Vincennes (94) 03-2005/2006 : Secrétaire dactylo-audio Maître
Borrel-Garbage, 75006 Paris 2004/2008 : Standardiste, opératrice de saisie, hôtesse d'accueil Intérim : Adecco,
TESSI 05-2002/07-2003 : Secrétaire dactylo-audio Cabinet PENEL, Architecte Expert, 75016 Paris 1999/2002 :
Opératrice de saisie, hôtesse standardiste Intérim : Adecco, Gabor 06-1989/06-1991 : Secrétaire dactylo-audio
Cabinet d'avocats Jourdan & Associés, 75008 Paris

Atouts et compétences

Accueil des personnes et identification des demandes
Réception des appels téléphoniques, prise de messages
Gestion du courrier arrivée et départ et des recommandés
Enregistrement informatisé de données
Frappe sous audio
Frappe de contrats et documents
Accueil des nouveaux embauchés, remise des formalités d'embauche
Organisation des déplacements de directeurs, réservation billets d'avion
Classement et archivage (Expert)