

**Jean-marc D.** - Né le 30/01/1967  
**29190 Pleyben**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1508081712**



## Directeur achats et budgets / manager de transition

### Objectifs

---

M engager sur le long Terme avec une entreprise internationale

### Ma recherche

---

Je recherche un CDI, sur la France et étranger avec une rémunération plus de 3000 euros, dans le Batiment Second Oeuvre.

### Expériences professionnelles

---

#### **05/2010 - 06/2020 :**

**DIRECTEUR DES ACHATS ET DES BUDGETS** chez Decovar Orient, Bahrein

o Agence de Décoration Intérieure et Travaux , propriété des instances dirigeantes du Royaume pour Projets au Bahreïn, U.K, Maroc et Émirats Arabes Unis)

o 75 Employés, 50 Mil Euros CA Annuel / Assiette Achats Annuelle : 40 Mil Euros

#### **12/2001 - 04/2010 :**

**DIRECTEUR DES ACHATS** chez Club Med, Leader Des Vacances Tout Compris

70 Villages, 15 000 Employés

• LEADER BU pour Projet Mondial de l'Entreprise sur l'Innovation en collaboration avec les membres de l'Excom et des CODIR des différentes BU's (2007 à 2010)

• **DIRECTEUR DES ACHATS BU** Amérique du Nord (USA, Canada, Caraïbes, Mexique), basé à Miami Assiette Achats Annuelle : 70 Mil Euros (09/2006-04/2010)

• **ACHETEUR SENIOR FFE/OS&E BU AMN.** (08/2004 - 08/2006)

• **DIRECTEUR HOTELIER** (création de poste) Floride 360 Chambres Membre du Comité de Direction, Responsable de 5 Départements, 180 Employés (12/2001- 07/2004)

#### **05/1999 - 10/2001 :**

**DIRECTEUR GÉNÉRAL ADJOINT / F&B Manager** chez Moorea Beachcomber Intercontinental

150 Clés, 100 Employés

#### **01/1992 - 04/1999 :**

**DIRECTEUR DE LA RESTAURATION** chez Club Med, Leader Des Vacances Tout Compris

Responsable des Opérations et des Achats en Village -Caraïbes, Afrique, Asie, USA, Croisières

#### **11/1988 - 09/1991 :**

Restauration en contexte multiculturel en parc d'attraction et croisières en Floride et autour du Monde chez Walt Disney World Et Royal Viking Line

### Langues

---

Anglais (Oral : courant / Ecrit : avancé)

## **Atouts et compétences**

---

ACHATS  
MANAGEMENT  
BUDGETS ET CONTRoLE DES COÛTS  
OPÉRATIONS  
SOURCING ET SUIVI FOURNISSEURS  
GESTION DE PROJETS  
DISPONIBILITÉ  
EXPÉRIENCE INTERNATIONALE  
RÉSISTANCE À LA PRESSION  
MULTICULTULARITÉ  
INTERACTION AVEC AUTORITÉS LOCALES ET EXCOM'S

## **Centres d'intérêts**

---

Photo, Lecture