

**Sandra A.** - Née le 08/01/1973  
**1831 Diegem**  
**25 ans d'expérience**  
**Réf : 1509291837**

## Assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment, le Batiment Second Oeuvre.

### Formations

---

Institut Technique Notre Dame du Sacré-Coeur  
Travaux de bureau, Dactylo, secrétariat

### Expériences professionnelles

---

#### 2012-2015

Operations Administrator Bos Logisitcs, administration

#### 2011-2012

Horeca De Venkel, barmaid, serveuse

#### 2010-2011

Chauffeur Limousine Huur en Stuur, chauffeur

#### 2001-2009

Employé export Ziegler, export

#### 1990-1999

Employée administration aviapartner, track & tracing

### Langues

---

- Anglais parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Microsoft Outlook Intermédiaire  
Microsoft Excel Intermédiaire  
Microsoft Word Intermédiaire  
(Expert)

### Permis

---

permis B

### Centres d'intérêts

---

- Voyages Description