

**Ali K.** - Né en 1982  
**27000 Evreux**  
**11 ans d'expérience**  
**Réf : 1509292148**

## Responsable technique

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Basse Normandie, dans le Bâtiment, le Batiment Second Oeuvre.

### Expériences professionnelles

---

#### **09/2010-05/2015**

Responsable technique - Société MMA RENOVATIONS - EVREUX Gestion et conduite des travaux : Analyse des besoin des patrimoines, remise en conformité des bâtiments, établissement des diagnostics,rédaction des mémoires techniques et sécurité, réceptions des chantiers, Activités : Analyse et gestion des besoins : gestions des intervenants , déterminer les besoins, Analyse financière,

#### **03/2010-08/2010**

Animateur - TENDANCE RENOVATION - EVREUX Gestion et développement d'un portefeuille de clients. Activités : Définir les objectifs quantitatifs et qualitatifs, management, création de nouveaux clients : phoning, salons, foire. Analyse et gestion des besoins : réalisations bilan thermique, plan de financement, ventes, suivie des commandes, gestion du planning d'installations.

#### **07/2008-02/2010**

Chef d'Entreprise - KLM DECORATION - MONTREUIL L'ARGILE Activités : Enduits, Peinture, Pistolet AIRLESS, revêtements sols et murs Métrage Chiffrage Négociations, Appel d'offres. Élaboration d'un plan marketing : Showroom, maison témoin, plv, communications via radio et presse locale, salon, foire. Gestions du personnel : 2 commerciaux et 8 ouvriers spécialisés dans la décoration intérieure. Organisations du planning des chantiers. Établir des plans de financements. Traitements des déchets et sensibilisations à l'écologie.

#### **07/2006-05/2008**

Commercial - PRODECO - Paris 9 Enduits, Peinture, Pistolet AIRLESS, Revêtements sols et murs Métrage, Chiffrage, Négociations, Appel d'offres .Chargé d'accueil clientèle, ventes de produits de décorations, suivie des ventes, établissement de documents administratifs : demande de cautions, crédits et prêts. Assistant commercial : phoning, relance téléphonique, prise de rendez-vous.

#### **07/2004-06/2006**

Assistant Manager (BTS en alternance) -Mc DONALD'S-EVREUX Ouvertures et fermetures du restaurant, gestion et encadrement de 15 personnes, élaboration du planning, préparation et ventes des produits, contrôles caisses, contrôles produits et inventaires.

### Atouts et compétences

---

BTP second oeuvre , gestions des produits , DTU,  
Métrage, Chiffrage, Négociations, appel d'offres, memoires techniques Gestion d'équipe et des entreprises  
Encadrement d'une équipe commerciale  
Organisation, Animation de réunions et de stands  
Outils bureautique (Word, Excel, PowerPoint, Acces). Logiciel : Sage gestion, Ciel Business Plan (Expert)