

**Etienne L.** - Né en 1982  
**06300 Nice**  
**15 ans d'expérience**  
**Réf : 1511171402**

## **Logisticien / commercial**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans les Services Commerciaux, l'Electricité et Maintenance.

### **Formations**

---

2015 : Brevet de Technicien Supérieur en Transport Logistique, option transitaire aérien et maritime - Obtention du titre de niveau III et du statut de Commissionnaire en transport.

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2014 – 2015**

Reconversion dans la logistique et le transport international (Affecté successivement à l'exploitation FCL et groupage, à l'entrepôt puis au service commercial) CENTRIMEX (Vitrolles 13)

#### **2004 – 2014**

Sous-officier Armée de Terre. Chef de groupe combat d'infanterie et adjoint chef de section. Encadrement, logistique, formation, gestion stocks, commandes, achats. 110e Régiment d'Infanterie (Allemagne), 13e Bataillon de Chasseurs alpins (Chambéry 73)

#### **2004**

Manutentionnaire et caissier, LIDL (Sisteron 04) Ouvrier agricole (Sisteron 04)

#### **2003 – 2004**

Agent de maintenance aéronautique, Centre National de vol à voile (04) Entretien des appareils, gestion des stocks, commandes, application des procédures qualité, sécurité, et environnement

#### **2000 – 2003**

Jeune Sapeur-Pompier (Sisteron 04)

### **Langues**

---

- Anglais : opérationnel - Espagnol : scolaire parlé: scolaire / écrit: notions

### **Atouts et compétences**

---

Constituer et administrer des dossiers import/export,  
Comptabiliser et contrôler les éléments constitutifs des coûts d'une opération logistique complexe,  
Coordonner et contrôler l'exécution des différentes phases des prestations logistiques,  
Négocier les modalités contractuelles et assurer le lien entre clients et prestataires.  
Déterminer l'organisation logistique adaptée à chaque commande de transport.  
Gestion de parc blindé, et entretien des véhicules,  
Gestion du parc avions, planeurs et entretien,  
Gestion de stock, approvisionnement, achats.  
Gestion et négoce du fret, réception et préparation de commande, manutention, colisage, palettisation, empotage.  
Organisation convois de ravitaillements routiers, aériens et fluviaux pour bases avancées

Recrutement, formation, encadrement, gestion de carrière,  
Tenue de caisse,

Capacité au travail d'équipe pour atteinte d'objectifs fixés, endurant, autonome, rigoureux, organisé, constant,  
réactif, aptitude d'analyse et de synthèse, mobile, bonne gestion du stress.

Maitrise Office Windows (Word, Excel, PowerPoint) AP+, INTTRA, Open Office, navigation internet Office Outlook  
2007.

(Expert)

## Permis

---

A, B

## Centres d'intérêts

---

- Self-defense, custom moto, nature...