

**Séverine P.** - Née en 1975  
**53210 Argentre**  
**22 ans d'expérience**  
**Réf : 1602120253**

## **Collaboratrice architecte**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Pays de la Loire, dans l'Architecture.

### **Formations**

---

1997 Diplôme Universitaire Technicien Supérieur  
Dessin Assisté par Ordinateur à l'IUT de St NAZAIRE (44)  
1993 Brevet de technicien Supérieur  
Etude et Economiste de la Construction à Henin Beaumont (62)  
1991 Brevet de Technicien  
Collaborateur d'Architecte à St Brieuc (22)

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2007 à 31/12/2015**

Maitre d'oeuvre sous l'enseigne MAG ARCHITECTURE (Argentré) Activité de Maitre D'oeuvre - Relation avec les clients - Relevé - Avant projet, esquisse - Projet - Permis de construire, déclaration de travaux - Dossier de subvention - Descriptif - Appel d'offre entreprise - Analyse des offres - Suivi de chantier - Contrôle de facturation - Réception de chantier  
Activité d'Agent DYNAREN - Agent DYNAREN responsable de la Mayenne, pour la remise en état des biens suite à un sinistre immobilier (incendie, dégâts des eaux) Gestion d'agence - Gestion administrative - Comptabilité

#### **1998 – 2007**

AA PERSPECTIVES ( Laval) Collaboratrice architecte - Relation avec les clients - Relevé - Avant projet, esquisse, projet - Permis de construire, déclaration de travaux - Dossier de subvention - Descriptif - Appel d'offre entreprise, analyse des offres - Suivi de chantier - Contrôle de facturation - Réception de chantier

#### **1997 – 1998**

OCTOPUS ( Mayenne ) Dessinatrice - Métreur - Dessin (avant projet, dossier administratif) - Devis tous corps d'état - Suivi de chantier - Facture - Comptabilité

#### **1995 – 1996**

SCP CHARDON - BELAUD (Laval) Dessinatrice - Métreur - Dessin (avant projet, dossier administratif) - Descriptif - Etude de facture - Secrétariat

#### **1993 - 1995**

LEP Gaston LESNARD ( Laval) Maître auxiliaire - Apprentissage du dessin (tous corps d'état) - Apprentissage de la technique du bâtiment - Apprentissage de l'étude et l'économie de la construction

### **Atouts et compétences**

---

Activité de Maitre D'oeuvre  
- Relation avec les clients  
- Relevé  
- Avant projet, esquisse  
- Projet

- Permis de construire, déclaration de travaux
- Dossier de subvention
- Descriptif
- Appel d'offre entreprise
- Analyse des offres
- Suivi de chantier
- Contrôle de facturation
- Réception de chantier

#### Gestion d'agence

- Gestion administrative
- Comptabilité

#### Collaboratrice architecte

- Relation avec les clients
- Relevé
- Avant projet, esquisse, projet
- Permis de construire, déclaration de travaux
- Dossier de subvention
- Descriptif
- Appel d'offre entreprise, analyse des offres
- Suivi de chantier
- Contrôle de facturation
- Réception de chantier

#### Dessinatrice - Métreur

- Dessin (avant projet, dossier administratif)
- Devis tous corps d'état
- Suivi de chantier
- Facture
- Comptabilité

Architecture : Architecte PC, DevisCad

Informatique Courant : Word, Excel, Access

Comptabilité - Gestion :EBP Compta, (Expert)

## Permis

---

B

## Centres d'intérêts

---

- Activités associatives : Membre du conseil d'administration USL Gym,  
Trésorière comité départemental Gymnastique de la Mayenne