

**Gaëlle M.** - Née le 13/10/2019  
**75020 Paris**  
**15 ans d'expérience**  
**Réf : 1602151842**

## **Architecte / maîtrise d'oeuvre assistance à maîtrise d'ouvrage**

### **Objectifs**

---

- Rencontres professionnelles respectueuses et enrichissantes

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France avec une rémunération entre 2500 et 3000 euros, dans l'Architecture.

### **Expériences professionnelles**

---

#### **fin 2017 en cours**

Pilotage, suivi de chantier BIG Pernod Ricard, assistance Studio Malka Architecture

#### **Septembre 2015 à février 2016**

TDR/ architecte pilotage chantier boutiques Prêt à manger. Restructuration Golf de Villacoublay

#### **2014-2015**

Mission free lance - Atelier la gaillarde - Chantiers de particuliers - concours Autolib

#### **2009-2014**

FACTO/ architecte -Chantier équipement ERP (MEF Boissy-St-Léger) -Chantier boutiques acuitis -Projet pour particuliers

#### **2009**

ANMA/ assistant architecte Logements

#### **2007-2008**

A.Nordemann/ Architecte -Projets de logements

### **Langues**

---

- Français, Anglais; Espagnol parlé: scolaire / écrit: notions

### **Atouts et compétences**

---

ARCHITECTURE / De la conception à la réalisation

- Élaboration & gestion de projets : toutes phases concours, études, pièces écrites et travaux
- Management de projet : organisation & planification des tâches
- Gestion et coordination d'équipe pluridisciplinaire: maître d'ouvrage, bureau d'étude, bureau de contrôle, économiste, bureau de contrôle, entreprises...
- Type de projets : logement, équipement, ERP, boutique, aménagement tertiaire / space planning

MAÎTRE D'OEUVRE D'EXECUTION / Du pilotage à la livraison

- Direction de l'exécution des travaux - DET
- Ordonnancement, coordination et pilotage du chantier - OPC

- Assistance aux Opérations de Réception - AOR / DGD



## ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR

- Élaboration & gestion de projets : conception, dossiers AT, DP, EXE, Enseignes Suivi de chantier, réception
- Conception mobilier, choix des matériaux

- Management de projet; organisation et planification des tâches, conseil et assistance auprès des responsables.
- Gestion de l'interface avec les différents intervenants (BET, Maîtrise d'ouvrage, entreprises...). (Expert)

## Centres d'intérêts

---

- Expositions, cinéma, lecture, bénévolat