

Denis V. - Né en 1973
56400 Auray
25 ans d'expérience
Réf : 1603070603

Responsable travaux publics

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Bretagne, dans le Génie civil et travaux publics, l'Administration et Juridique.

Formations

1990 : Brevet de Technicien Automobile

1988 : BEPC

Anglais technique.

Maîtrise de l'outil informatique, Word, Excel,

Power point, Outlook, Logiciel de gestion

intégré DLRIX

Expériences professionnelles

Depuis 2012

Responsable technique Régional, Grand Ouest. BOMAG France SAS. ?Participation au développement de nouveaux produits de la gamme BOMAG (démonstrations, mises en route, accompagnement utilisateurs, suivi technique du matériels). ?Animation technique du réseau, suivi des grands comptes. ?Intervention en support auprès des commerciaux.

2008/2012

Responsable SAV. PRODIMAT SAS (21 DIJON) filiale du groupe Suisse Probst-Maveg. Distributeur de machine de chantier : HITACHI, BAUER, KLEMM, MFL, BELL, BOMAG. ?Encadrer et manager une équipe de 14 techniciens ?Amélioration des délais de traitement des garanties ?Augmentation du CA du service maintenance ?Animation, réunions techniques, entretiens individuels, recrutements.

2005/2008

Responsable technique du pôle routier (BOMAG & MARINI) BOMAG France S.A.S (Viry-Châtillon 91)

1999/2004

Inspecteur technique BOMAG France leader mondial du Compactage. Responsable du service après-vente sur les régions Rhône Alpes, Centre, Bourgogne, Franche Comté. Mission à l'étranger (Gabon, Algérie).

1994/1998

Technicien itinérant sur les départements (14, 27, 76). SLEVMI (Rouen 76) Filiale du Groupe Bergerat-Monnoyeur. ?Assistance technique des différentes agences. ?Maintenance et entretien du parc matériel. ?Responsabilité d'atelier par intérim. 1990/1993 L.M.I (Location Matériel Industriel, Lillebonne 76) Mécanicien dépanneur Compresseur et Groupe électrogène, système de traitement d'air.

Atouts et compétences

Management

 Superviser l'ensemble de l'activité sur les aspects techniques et budgétaires.

 Collaborer étroitement auprès des différents fournisseurs et usines.

 Participer au comité de direction.

 Garantir la satisfaction des clients, établir une relation de confiance.

 Assister et conseiller les commerciaux ainsi les clients.

 Bon sens commercial, qualités relationnelles, participation aux salons, journées portes ouvertes.

SAV

 Responsabilité des travaux de dépannage, contrat de service.

 Planification, organisation et coordination des activités du SAV.

 Superviser le chef d'atelier.

 Evaluation des besoins en recrutement.

 Etude de contrat d'entretien et Full service

Administratif

 Analyser les défaillances, émettre des rapports de qualités, proposer des améliorations, rendre compte de mes actions.

 Traiter les garanties, création de documents technique et administratif, rédaction de devis, expertise.

 Suivi des règlements de factures en liaison avec le service recouvrement (Expert)

Centres d'intérêts

- Cyclisme, randonnée pédestre.

Automobile, véhicule ancien