

Franck G. - Né le 15/10/1974
13010 Marseille
10 ans d'expérience
Réf : 1604050514

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en PACA, dans l'Administration et juridique.

Formations

1997 - 1999 Université de Franche-Comté à BESANCON
Maîtrise AES option administration et gestion des entreprises (AGE)
1994 - 1997 IUT de BESANCON
DUT de gestion des entreprises et des administrations (GEA)
option finances et comptabilité
1994 Lycée des Glières à ANNEMASSE
Baccalauréat général D (sciences et vie de la terre)

Expériences professionnelles

Septembre à aujourd'hui

Comptable unique (24h/semaine) JDC, hôtel (CASSIS) Gestion comptable jusqu'au bilan Mise en place d'outils de gestion (tableau de bord, budget, prévisionnel de trésorerie) Préparation des paies, suivi des plannings Travail sous Quadra

Mai à Août 2014

Assistant Commercial & Comptable (20h/semaine) PROVENCALE DES VINS, négociant en vins, vente au CHR (MARSEILLE) Gestion commerciale (suivi commandes fournisseurs et clients, prise de commande clients, suivi des livraisons) Gestion comptable Travail sous CIEL Gestion, CIEL Comptabilité

Avril 2014

Comptable LOGIMED, société déménagement longue distance (LA CIOTAT) Saisie, Préparation bilan 2013.
 Travail sous le logiciel EBP

Depuis 2013

Comptable ARCHIVOLTE, société de maçonnerie (GRENOBLE) Saisie, Préparation. Constitution des statuts, démarches administratives pour la création Travail sous le logiciel EBP

Depuis Janvier 2012

Comptable (Temps plein) DAPA, société spécialisée dans la vente de pièces automobiles société de plus de 20 salariés, avec 4 points de vente (MARSEILLE) Valider les caisses des 4 points de vente, et suivre les dépôts bancaires. Contrôler les livraisons sur les dépôts, et veiller au respect des conditions commerciales définies en début d'année par les fournisseurs. Saisir les pièces comptables pour l'ensemble des magasins, contrôler la conformité des comptes, passer les écritures jusqu'à l'élaboration du bilan. Suivre le poste clients, réduire les délais de paiement. Août 2006 à Août 2011 Responsable de magasin Franchise ESPACE FOOT, enseigne spécialisée dans la vente d'articles de football aux particuliers, aux associations, aux collectivités Gérer les approvisionnements, valider les collections trimestrielles ou semestrielles. Vendre et conseiller les pratiquants, les passionnés de ce sport. Tenir la caisse, gérer les flux monétaires. Manager l'équipe de vente, établir les plannings. Démarcher, conseiller et valider les commandes des clubs et des collectivités, suivre l'acheminement des produits, procéder à la personnalisation des équipements, facturer et suivre les encaissements de ces livraisons Juillet 2002 à Octobre 2005 Responsable de gestion Statut cadre au sein de la

société LORIOD EMBALLAGE RECYCLAGE à BESANCON, entreprise spécialisée dans la fabrication et le recyclage d'emballage en bois. □ Réviser les comptes pour l'élaboration du bilan □ Suivre le poste clients de A à Z, réceptionner les commandes, établir les bons de livraison, facturer les clients, procéder au recouvrement des créances □ Être l'interlocuteur privilégié des partenaires financiers au quotidien ou dans les projets d'investissement □ planifier la production de l'atelier en tenant compte des contraintes matérielles, humaines (35 ouvriers), et des exigences d'approvisionnement des clients □ Mettre en place la loi des 35H, procéder aux élections des délégués du personnel □ Mettre en place une comptabilité analytique et budgétaire afin de pérenniser le développement de la structure, améliorer la rentabilité de l'entreprise

Atouts et compétences

• Outils et techniques comptables

Saisie, Préparation bilan

Constitution des statuts, démarches administratives pour la création

Travail sous le logiciel EBP

Gestion commerciale (suivi commandes fournisseurs et clients, prise de commande clients, suivi des livraisons)

Mise en place d'outils de gestion (tableau de bord, budget, prévisionnel de trésorerie)

• Base de la fiscalité

• Maîtrise des logiciels Quadra, EBP, CIEL

• Connaissance de l'entreprise

• Polyvalence administrative

• Connaissance du milieu sportif, des équipements sportifs

• logiciels comptables (Quadra, Ciel, EBP)

• logiciels bureautiques (Word, Excel, Power point)

(Expert)