

**Belfy O.** - Née en 1990  
**92400 Courbevoie**  
**3 à 5 ans d'expérience**  
**Réf : 1604210529**

## Comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

2012 - 2013 : BTS Comptabilité et Gestion des Organisations : Greta de la Défense  
2011 - 2012 : Première année BTS Comptabilité et Gestion des Organisations : ITIC Paris  
2007 : Apprentissage de l'italien  
2003 - 2006 : Etude de Droit à l'université Marien NGouabi  
2003 : Baccalauréat Littéraire au lycée Lumumba

### Expériences professionnelles

---

#### **Janvier – 18/ Mars 2016**

OPAY Comptable Fournisseurs Clôture des comptes :(opérations de fin d'année), régularisation des charges, pré-saisie et la saisie des factures, règlement fournisseurs, gestions, création, et validation des mandats, traitement des relances fournisseurs, la mise à jour des données sur Excel

#### **Septembre 2015 –Décembre 2015**

Nexity : Comptable fournisseurs Pré-saisie et saisie des factures, rapprochement bancaire avec analyse des comptes, édition et établissement des règlements fournisseurs, lettrage, contrôle journalier des mouvements comptables et bancaires, traites les demandes Fournisseurs, apurement des charges, reporting , traitement des relances fournisseurs

#### **Mars-Juin 2015**

Havas Finances Services : Comptable Fournisseurs Saisie des factures, pointage, relances, état et justification des comptes, création tiers, rapprochement comptes avec la régie, préparation des virements, demande de création fournisseurs

#### **Janvier-Février 2015**

Malakoff Médéric Paris 13ème Comptable générale Gestion de la comptabilité fournisseurs et clients, saisie des factures, traitement des anomalies, indexation, gestion des contrats des cotisations, enregistrement des salaires, saisie des données et mis à jour des fichiers, traitement des DADS, doublons, exploitation des déclarations de salaires, ajustement de comptes

#### **Novembre-Décembre 2014**

SERVICE DES IMPoTS DES ENTREPRISES Paris 17ème Janvier-Mai 2014 N.P CONSEILS -Vente de marchandises : Assistante Comptable Facturation et prélèvement, traiter les commandes Clients et Fournisseurs, correction des anomalies, rapprochement bancaire et saisie des factures Juin-Décembre 2013 : SIESFID HOLDING CONSEIL -Expertise, Audit, Assistance, Conseil : Aide Comptable Saisie des factures, rapprochement bancaire, lettrage et relance clients, la paie. Emploi Février-Mars 2013 : Cabinet Caugex - Expertise comptable : Assistante Comptable • Saisie comptable des factures d'achats - Ventes - Banques • Saisie de la paie • Comptabilisation des immobilisations et calcul des dotations • Préparation de la déclaration de TVA • Facturation Clients et règlement Fournisseurs • Gestion des commandes Clients et Fournisseurs Juin-Juillet 2012 : AB PLUS - Prestations Informatiques : Assistante Comptable • facturation des prestations •

vérification • enregistrement des règlements • lettrages et relance clients. 2008 - 2009 : ELCOM TRANSIT : Société de transport - Agent Administratif • Réception physique et téléphonique des clients, encaissement, prise de rendez-vous et commandes

## Langues

---

- Italien (courant) - Anglais (scolaire) - Russe (scolaire ) parlé: scolaire / écrit: notions

## Atouts et compétences

---

• Facturation et prélèvement,  
• Correction des anomalies,  
• Traitement des commandes Clients et Fournisseurs,  
• Gestion de la comptabilité fournisseurs : vérification et saisie des factures d'achats, des frais généraux, des immobilisations, préparation des règlements fournisseurs.  
• Gestion de la Comptabilité clients : saisie des factures de ventes, enregistrement des règlements, lettrage et relance clients.  
• Comptabilisation des immobilisations et calcul des dotations  
• Rapprochement bancaire  
• Préparation de la déclaration de TVA  
• Saisie de la paie  
• Archivage  
• Traitement des courriers  
• Traitement des anomalies, indexation, gestion des contrats des cotisations, enregistrement des salaires  
• Saisie des données et mis à jour des fichiers  
• Traitement des DADS, doublons, exploitation des déclarations de salaires, ajustement de comptes  
• Règlements,  
• Apurement des charges, reporting, traitement des relances fournisseurs, analyse des comptes (Expert)

## Centres d'intérêts

---

- Pratique de chant chorale et Bénévolat dans différentes associations