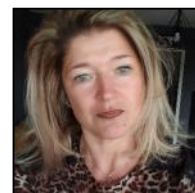


Virginie P. - Née le 30/05/1974
69150 Décines
18 ans d'expérience
Réf : 1605111555



Assistante commerciale & technique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Rhone Alpes, dans les Services Commerciaux, l'Administration et Juridique.

Formations

1998 Niveau BP Préparatrice Pharmacie - SEPR - Lyon 4è
1996 Mention Complémentaire Employée Pharmacie - SEPR - Lyon 4è
1995 CAP Employée Pharmacie - SEPR - Lyon 4è
1993 BEP& CAP Comptabilité Secrétariat - Ecole Privé St Joseph - Bourg

Expériences professionnelles

2016 à ce jour

ASSISTANTE TECHNIQUE - AGENCE D'ARCHITECTURE P. GUENOT - Décines

2011 à 2016

ASSISTANTE TECHNIQUE - HB GROUPE - Villeurbanne

2010

ASSISTANTE PLANNING - SETIM - Lyon

2009 à 2010

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE - WESFORD - Lyon

2007 à 2009

GESTIONNAIRE FACTURATION - SECURITAS - Villeurbanne

2005 à 2007

ASSISTANTE COMMERCIALE - DEGERLI - St Priest

2003 à 2005

AGENT DE SURETE - SECURITAS - Aéroport St Exupéry

2002 à 2003

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE - DIAS DE SOUSA - Nevers

1999 à 2002

EMPLOYEE PHARMACIE - Ambérieu en Bugey

1999

HOTESSE ACCUEIL - DUMONT SECURITE - Ambérieu en Bugey

1999

HOTESSE ACCUEIL - ARMONY - LEYMENT

Atouts et compétences

Assistante Commerciale & Technique :

 Rédaction devis - Ordre de service - Marchés de travaux

 Appels d'offres - Offres commerciales

 Marchés Publics

 Conseils clientèle

Facturation :

 Elaboration facturation clients

 Enregistrement & suivi factures fournisseurs

 Relation clientèle

 Recouvrement créances

INFORMATIQUE

Word - Excel - People Soft (Expert)

Permis

B