

Johan A. - Né en 1991
97214 Lorrain
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1605181520

Assistant administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Outre Mer, dans l'Administration et juridique.

Formations

2015 : BTS Comptabilité et Gestion des Organisations

2011 : Baccalauréat Professionnel Comptabilité (Mention Assez Bien)

Expériences professionnelles

2014

Stage (2 mois) - Assistant comptable à AIR LIQUIDE (S.O.M.A.L.) au LAMENTIN

2012

Emploi (1 ans : 29/01/2012 au 29/01/2013) - Assistant Administratif au COMITE DES OEUVRES SOCIALES DES MUNICIPAUX DU LORRAIN au LORRAIN

2011

Stage (1 mois) - Assistant comptable à A.PRO.QUA.VIE. au LORRAIN

2010

Stage (1 mois) - Assistant Administratif à LA GOUTTE D'EAU LORRINOISE au LORRAIN Stage (1 mois) - Gestionnaire des approvisionnements à la MAISON DE RETRAITE E.H.P.A.D. au ROBERT

2009

Stage (1mois) - Gestionnaire des approvisionnements à CASINO au LORRAIN

Langues

- Anglais et Espagnol (Niveau scolaire) parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

☐ Comptabilité générale et analytique

☐ Gestion comptable et administrative

☐ Écriture comptable

☐ Procédures de recouvrement de créances

☐ Méthodes de classement et d'archivage

☐ Utilisation de logiciels de gestion comptable (pack SAGE, pack EBP, pack CIEL)

☐ Utilisation d'outils bureautiques (traitement de texte, tableur,...)

☐ Utilisation d'Internet

☐ Droit du travail

☐ Fiscalité

☐ Règles de gestion de stocks

☐ Techniques commerciales

□ Chiffrage/calcul de coût
□ Techniques d'inventaire
(Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

- Football, cinéma, musique