

**Marie C.** - Née le 21/11/1974  
**75018 Paris**  
**17 ans d'expérience**  
**Réf : 1606162002**

## **Assistante de direction polyvalente**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

2006 INA Direction de production audiovisuelle  
1999 Maîtrise Conception et Mise en OEuvre de Projets Culturels - Mention Très Bien -Paris VII.  
1998 Licence Philosophie - Paris I.

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2010-2016**

Les Ateliers Dolet Création d'un atelier d'Artisan-Décorateur à Paris 20ème / [www.lesateliersdolet.fr](http://www.lesateliersdolet.fr) Signature du bail commercial / Conception et supervision des travaux d'aménagement et d'agencement / Gestion commerciale et marketing : prospection, réception client, création et mise à jour du site Internet / Gestion administrative et comptable : commandes, facturation, fournisseurs, bilan comptable

#### **2009**

Comité Français de Radio Télévision Magazines et documentaires audiovisuels pour France 2 Création de budgets / Suivi comptable / Contrats artistes et techniciens / Organisation (lieux, matériels...) / Accueil Invités / Contact Presse et Chaîne / Suivi de fabrication

#### **2009**

Al Dente Films Clips musicaux et Courts métrages Dossiers de financements institutionnels (rédaction, mise en page) / Création de budgets / Suivi comptable / Régie générale (transports équipe et comédiens, hébergements, repas...) / Suivi de Fabrication.

#### **2008**

31 Juin Films Longs métrages Cinéma Indépendant Dossiers de financements institutionnels / Suivi et Mise à jour des budgets / Contrats / Régie générale / Suivi de fabrication.

#### **2008**

Tétra Média Documentaires audiovisuels Gestion des droits d'archives (recherches et contrats) / Marketing (Soirée d'avant-première au Sénat, Communication presse et site Internet). 2003-2007 Les Films de la croisade Documentaires, Docu-fictions, Courts métrages, Longs métrages cinéma Développement (lecture et recherche de scénarios) / Négociation de contrats (auteurs et comédiens) / Dossiers de financements institutionnels (CNC, Régions, Adami...) / Suivi logistique : transports matériels et personnels / Gestion des images d'archives et des droits musicaux (Recherches, achats et contrats) / Rendu de comptes / Diffusion & Ventes internationales. 1999-2003 Association Jangada Festival du cinéma brésilien & Fête de la musique brésilienne à Paris Recrutement bénévoles et intérimaires / Gestion des plannings équipe / Communication & diffusion : visuels et textes, agence de graphistes, imprimeur / Accueil invités : transports (internationaux), hébergement, chauffeur, traducteur... / Suivi Logistique : Location matériel et salle.

### **Atouts et compétences**

---

Gestion des plannings équipe / Communication & diffusion : visuels et textes, agence de graphistes, imprimeur /

Accueil invités : transports (internationaux), hébergement, chauffeur, traducteur.... / Suivi Logistique : Location matériel et salle.

Gestion des droits d'archives (recherches et contrats) / Marketing (Soirée d'avant-première au Sénat, Communication presse et site Internet).

Dossiers de financements institutionnels (rédaction, mise en page) / Création de budgets / Suivi comptable / Régie générale (transports équipe et comédiens, hébergements, repas...) / Suivi de Fabrication

(Expert)